מועצה מקומית אעבלין
مجلس عبلين المحلي
אעבלין מיקוד 30012 ת.ד. 172
טל, 04-9866594 פקס 04-9869192

מכרז פומבי 04.2023 להפעלת תוכניות " הגנים ובתי הספר של החופש הגדול " במהלך שנת הלימודים תשפ"ג בגני הילדים ובכיתות א- ג ביישוב אעבלין

כחלק מהצורך במתן מענה בפעילויות חינוכיות לילדי אעבלין בגילאי בית ספר יסודי והגן ולהוריהם מעוניינת המועצה המקומית אעבלין להפעיל במהלך תקופות החופש הגדול תוכנית "**הגנים ובתי הספר של החופש הגדול " במהלך שנת הלימודים תשפ"ג בגני הילדים ובכיתות א- ג ביישוב אעבלין (להלן: "התוכניות והקייטנות").**

התוכניות והקייטנות וכן הליך זה יהיו כפופים להוראות חוזר מנכ"ל משרד החינוך בנושא וכפי שפורסם ביום 29.05.20.23 על תיקוניו . וכן לכל הוראה או תוכנית אחרת אשר תינתן מעת לעת על ידי משרד החינוך בכל הנוגע להפעלה כאמור.

מסמכי ההליך:

מסמך א' – תצהיר בהתאם לסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

מסמך ב' – נספח ביטוח

מסמך ג' – טבלת קריטריונים למדד איכות לבחירת מפעילים

מסמך ד' – כתב הצהרה והתחייבות מטעם המציע

מסמך ה' – אישור רו"ח מטעם המציע

מסמך ו' – תצהיר בדבר ניסיון עבר של המציע

מסמך ז' – תצהיר בדבר ניסיון עבר של הרכז הפדגוגי המוצע

מסמך ח' – תצהיר העדר הרשעות קודמות מטעם המציע

מסמך ט' – התחייבות המציע לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים

מסמך י' – כתב התחייבות למניעת העסקה על עבריינים מין במוסדות מסוימים, תשס"א 2011

מסמך יא' – הסכם התקשרות הכולל את הנספחים הבאים :

נספח 1 – ערבות בנקאית

נספח 2 – הוראות רלבנטיות מתוך חוק עבודת נוער, התשי"ג 1953

נספח 3 – טופס הצעת המחיר

תנאים להגשת הבקשות:

1. הליך זה מופנה לכל הגופים אשר עומדים בתנאים המופרטים להלן והמעוניינים להפעיל את התוכניות והקייטנות כאמור.

2. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, וכל האסמכתאות והערבות המפורטים להלן יהיו על שם המציע בלבד. מובהר בזאת, כי לא תתאפשר הגשת הצעה משותפת ע"י מספר משתתפים וכן לא תותר השתתפותם בהליך של תאגידים ו/או שותפויות, אשר הוקמו במיוחד לצורך השתתפות בהליך זה.

3. התוכניות והקייטנות מיועדות לפעולה במסגרת מתחמי בתי הספר וגני הילדים בכפר אעבלין אשר זהותם ומיקומם ייקבעו על ידי המועצה בהתאם לכמות הנרשמים ובכפוף לתקצוב אשר יתקבל ממשרד החינוך.

4. מבלי לגרוע מתנאי ההליך המפורטים להלן, מפעלי התוכניות והקייטנות ואנשי הצוות המלווים יהיו בעלי אישור היעדר עבירות מין ממשטרת ישראל – על המציע לחתום, נוסף על המצאת אישור זה, על מסמך י'.

5. יובהר כי הפעלת התוכניות והקייטנות מותנית בכמות הילדים שירשמו אליהן ובהתאם לשיקול דעתה של המועצה .

6. **יובהר כי תקופות ההפעלה המבוקשות כפי שאלו מופיעות בכותרת ובתוכן הליך זה, אינן מהוות מצג מחייב וכפי שיפורט להלן המועצה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות עם המפעיל הזוכה לאחר כל פעילות ובמהלכה ובתוך כך לפנות לכל מפעיל אחר אשר יספק את השירותים הנדרשים בהליך זה או להאריך ההתקשרות לתקופות נוספות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.**

7. התוכניות והקייטנות מיועדות לילדים בגילאי בית ספר יסודי והגן הרשומים למוסדות החינוך באעבלין .

8. התוכניות והקייטנות במסגרת הליך זה יהיו מחולקים לשני אשכולות כאשר אשכול אחד יכלול את פעילות התוכניות והקייטנות אשר יעשו במסגרת בתי הספר היסודיים בכפר (להלן: "**אשכול בתי הספר**") ואילו האשכול השני יכלול את פעילות התוכניות והקייטנות המתקיימות בגני הילדים בכפר (להלן: "**אשכול גני הילדים**"), כאשר המציע המעוניין יוכל להגיש הצעתו עבור אחד מאשכולות אלו או עבור שניהם יחדיו.

9. פעילות הקייטנות והתוכניות תהא בין השעות כדלהלן:

- באשכול גני הילדים שעות הפעילות יהיו בין השעות – 7:30 – 13:00

- באשכול בתי הספר שעות הפעילות יהיו בין השעות – 08:00 – 13:00

10. המועצה איננה תהא מחויבת לכל הצעה שתוגש וזו תהא רשאית לבחור מפעיל אחד או יותר עבור כל אשכול או לחילופין מפעיל אחד עבור שני האשכולות גם יחד וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי.

<u>מסמכים נדרשים להגשת הבקשות ותנאי סף:</u>

1. על המציע לצרף להצעתו את רשימת אנשי הצוות ובכלל אלו של המנהלים ומרכזי התוכניות והקייטנות בצירוף אישורים המעידים על כי הם כשירים לתפקיד בהתאם להנחיות משרד החינוך להפעלת התוכניות והקייטנות (בהתאם לאשכול אליו ההצעה מתייחסת) וכן כי הם מצוידים באישור על היעדר עבריינות מין ממשטרת ישראל.

2. על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של לפחות 3 שנים רצופות שנצברו ב 5- שנים שקדמו לפרסום הליך זה, בהפעלת צהרונים ו/או הפעלת קייטנות בתקופת החופש הגדול ו/או חופשות החגים, בבתי ספר ו/או גני ילדים, עבור לפחות 2 רשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים – **המציע יחתום לעניין זה על מסמך ו'.**

3. **כמו כן, על המציע להציג 2 המלצות לפחות מאת גופים עירוניים ו/או רשויות מקומיות המוכיחות עמידה בתנאי זה עבור תקופת פעילות של לפחות 3 שנים רצופות שנצברו ב 5- שנים שקדמו לפרסום הליך זה.**

   ההמלצות תכלולנה את הפרטים הבאים: שביעות רצון של הגוף הממליץ משירותי המציע, פירוט הפעילות של המציע אצל הממליץ, תקופת הפעילות, פרטי הממליץ ופרטי התקשרות עמו.

4. על המציע להעסיק לשם אספקת השירות נשוא הליך זה רכזים פדגוגיים אשר פרטיהם יצוינו במסגרת הצעתו ביחס לכל אשכול אליו מתייחסת ההצעה – כמות הרכזים הפדגוגיים יהיו בהתאם להנחיות משרד החינוך כאמור בתוכנית "קריטריונים לתקצוב רשויות מקומיות להפעלת תוכנית הגנים ובתי הספר של החופש הגדול בגני הילדים ובכיתות א-ג אשר פורסם ביום 29.05.2023 והמצורף למסמכי המכרז ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו " ובהתאם לכמות המשתתפים (להלן: "**הרכזים הפדגוגיים**").

5. הרכזים הפדגוגיים המוצעים על ידי המציע למתן השירותים כאמור יהיו בעלי ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות שנצברו ב 5- שנים שקדמו לפרסום הליך זה, במתן שירותים זהים לאלו נשוא הליך זה.

6. כמו כן על המציע לצרף קו"ח ואסמכתאות (לרבות תעודת תואר אקדמי) לגבי הרכזים המוצעים, אם יוצג על ידי המציע רכז פדגוגי המועסק על ידו במסגרת יחסי עובד – מעביד, אזי יצרף המציע תצהיר מאומת ע"י עו"ד מטעמו לפיו בין המציע ובין כל רכז פדגוגי מתקיימים יחסי עובד – מעביד במועד האחרון להגשת ההצעות. ככל שההתקשרות אינה במסגרת יחסי עובד - מעביד, יש לצרף אישור ו/או מסמך ו/או חוזה המעיד על התקשרות בין המציע לבין כל רכז פדגוגי, שהינו בתוקף במועד האחרון להגשת ההצעות, המעיד על כך כי הרכזים הפדגוגיים יתנו שירותים למציע בכל תקופת ההתקשרות אם המציע יזכה בהליך.

7. המציע יצרף להצעתו תוכנית פדגוגית וכלכלית בנוגע להפעלת התוכניות והקייטנות הכוללת את תוכן התוכנית ו/או הקייטנה, תכנים אשר ילמדו בהם וכיוצא באלו.

8. המציע יצרף תעודת עוסק מורשה / פטור (עוסק פטור - יש לצרף אישור מביטוח לאומי על ביטוח כעצמאי), חברה בע"מ/ עמותה.

9. המציע יצרף אישור ניהול ספרי מס הכנסה ומע"מ כחוק.

10. המציע יצרף אישור על ניכוי מס במקור.

11. המציע בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו 1976- וצרף תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף **כמסמך א'** למסמכי ההליך.

12. המציע יהיה בעל הביטוחים הנדרשים על ידי המועצה והמפורטים במסגרת הליך זה (נספח ב').

תנאי ההתקשרות:

- תקופות ההתקשרות:

עבור אשכול גני הילדים תקופות ההתקשרות יהיו כלהלן:

1. **בשנת הלימודים תשפ"ג תהא ההתקשרות בין התאריכים:** 2.7.2023 -22.07.2023 ללא ימי שישי וראשון או במועדים אחרים שיאושרו וייקבעו על ידי המועצה ו/או משרד החינוך.

עבור אשכול בתי הספר תקופות ההתקשרות יהיו כלהלן:

בשנת הלימודים תשפ"ג תהא ההתקשרות בין התאריכים: 1/7/2023 – 22/7/2023 ללא ימי ששי וראשון או במועדים אחרים שיאושרו וייקבעו על ידי המועצה ו/או משרד החינוך.

- מובהר כי תקופות ההתקשרות הינן למשך המועדים הנ"ל, ואולם אלו אינם מחייבים את המועצה וכי למועצה שמורה האפשרות להאריך או לקצר את תקופות ההתקשרות ו/או לשנות את מועדיהן בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי וכן בהתאם להנחיות המתקבלות ממשרד החינוך ולמציע לא תהא כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.

- **כמו כן , יובהר כי המועצה לא תהא מחויבת לתקופות ההתקשרות הנ"ל, וזו תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות עם המפעיל הזוכה לאחר כל פעילות ובמהלכה במתן הודעה מוקדמת למפעיל בת 3 ימים מראש ובתוך כך לפנות לכל מפעיל אחר אשר יספק את השירותים הנדרשים כאמור בהליך זה <u>או</u> להאריך ההתקשרות לתקופות נוספות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.**

- ידוע למציע כי פעילות התוכניות והקייטנות נשוא הליך זה כפופה ותלויה בהוראות הממשלה בכל הקשור להתפשטות נגיף הקורונה ו/או אחר וכי ככל ולא תתאפשר הפעלת התוכניות והקייטנות בשל כך, אזי הליך זה יבוא על ביטולו ולא ייושם, ולמציע לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה או מי מטעמה בקשר לכך.
- כמו כן, ידוע למציע כי הפעלתן של התוכניות והקייטנות נשוא הליך זה והוצאתו הלכה למעשה אל הפועל מותנית בהחלטת משרד החינוך לפיה יינתן תקצוב מתאים וייעודי למועצה מקומית אעבלין להפעלת התוכניות והקייטנות כאמור.
- ככלל ולא יתקבל בסופו של יום התקצוב המתאים ממשרד החינוך לצורך הפעלת התוכניות והקייטנות ו/או התקצוב יופסק מכל סיבה שהיא, אזי תהא המועצה רשאית להקטין את היקף ההתקשרות בשל הפסקת התקצוב כאמור ואף לבטלה, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. יובהר, כי בכל מקרה בו יופסק התקצוב למועצה או יופחת לא יהיה זכאי המפעיל לתשלום התקציב שהופסק ולמפעיל לא יהיו טענות כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בקשר לכך.
- באחריות המציע הזוכה ליצור קשר עם הגורמים הרלוונטיים במחלקת החינוך של המועצה המקומית אעבלין על מנת לתאם הפעלת התוכניות והקייטנות כאמור, כאשר בכל הנוגע לאשכול גני הילדים ואשכול בתי הספר יש ליצור קשר עם מנהל מח' החינוך במועצה .
- על המציע לדאוג לאספקת כל הציוד הנדרש לשם הפעלת התוכניות והקייטנות, כן מובהר כי התמורה אשר תשולם למפעיל על פי הצעת המחיר הזוכה, מהווה תשלום מלא וסופי בגין אספקת השירותים, וכוללת את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע העבודות

ואספקת השירותים, לרבות ציוד, עזרים, נסיעות, כוח אדם, הכנה והיערכות, אחזקת המבנים, מזון וכיו"ב.

- על המציע לספק במשך כל תקופת ההתקשרות שירותי פיקוח, ליווי והנחיה פדגוגית עבור הצוות, הילדים והורי הילדים לרבות תוכניות פדגוגיות תואמות גיל על פי הנושאים המקובלים על המועצה .
- המציע יהא אחראי על פרסום ושיווק התוכניות והקייטנות על כל הכרוך בכך לאחר קבלת אישור נציג המועצה .
- המציע יהא אחראי באופן בלעדי על רישום הילדים ושיבוצם לתוכניות, למבנים והקייטנות לרבות שליחת הודעות בזמן אמת להורים ולצוותים הרלוונטיים על כל המשתמע מכך.
- כמו כן, יהא זמין וקשוב לאורך תקופות הפעילות לפניות ההורים ומשתתפי הפעילויות על כל המשתמע מכך וכי הוא מתחייב לספק מענה מהיר יעיל וזמין עבור כל פניה המתקבלת אצלו באופן אשר פותר את המועצה מלעשות כן במקומו.
- על המציע לדאוג לגייס ולספק כ"א מתאים ובמידה הנדרשת לצורך הפעלת התוכניות והקייטנות.
- על המציע לדאוג לאספקה תזונתית איכותית וטרייה למשתתפי הפעילות והצוות מטעמו לרבות אספקה תזונתית מתאימה לילדים אלרגניים ולסביבתם.
- עוד מובהר כי לא יתווספו לתמורה זו כל סכומים נוספים מכל מין וסוג שהוא, ובכלל זה לא תיווסף הצמדה למדד מכל סוג שהוא
- יובהר כי התמורה כאמור לעיל הינה קבועה ואינה תלויה במורכבות השירותים, באופיים, בנתוניו של כל ילד משתתף וכיוצ"ב.
- המועצה תהא רשאית לקזז מכל סכום שמגיע למפעיל על פי הסכם זה, כל תשלום המגיע לה ממנו, בין מכוח הוראות הסכם זה, ובין מכח חיוב אחר. המציע שיזכה בהליך יספק שירותים למועצה וכנגד ביצוע התחייבויותיו במלואן, על פי הליך זה ונספחיו, יהא זכאי לתמורה הנקובה בהצעתו אשר צורפה למסמכי ההליך.
- <u>ביחס לפעילות התוכניות והקייטנות במסגרת אשכול גני הילדים</u> - מתחייב המציע להקצות 2 אנשי צוות לפחות לכל גן בו מתקיימת הפעילות אשר מכיל בממוצע עד 25 ילדים – מעבר לכך יידרשו אנשי צוות נוספים.

- <u>ביחס לפעילות התוכניות והקייטנות במסגרת אשכול בתי הספר</u> - מתחייב המציע להקצות 2 אנשי צוות לפחות לכל כיתה בבית הספר בה מתקיימת הפעילות, וזאת עד לתפוסה של עד 28 ילדים – מעבר לתפוסה זו יידרש המציע להקצות אנשי צוות נוספים.
- על המציע הזוכה יהא לדאוג לתחזוקה שוטפת של המבנים בהם תתקיים פעילות התוכניות והקייטנות, כולל תיקון ליקויים שנגרמו על ידו וניקיון בפנים ומחוץ לאותו מבנה בסיום כל פעילות בו.
- **<u>במסגרת אשכול גני הילדים</u>** יהא על המציע לספק במסגרת פעילות התוכניות והקייטנות 2 הפעלות חיצוניות לפחות במהלך כל תקופת הפעלה ובכל מקרה לא פחות מ-2 הפעלות לשבוע במהלך שנת הלימודים הרלוונטית (, כאשר הפעלות אלו יהיו באופן של סדנאות ו/או תוכנית העשרה נקודתית ו/או שתי פעילויות שיא עם מתקנים / עזרים מיוחדים (שתי פעילויות "שיא") על ידי גורם חיצוני מוסמך. **והכל בהתאם להנחיות המופיעות בקול קורא של משרד החינוך אשר פורסם ביום 29.05.2023 .**
- **<u>ביחס לפעילות התוכניות והקייטנות במסגרת בתי הספר</u>** יידרש המפעיל הזוכה לספק 2 פעילויות חיצוניות ליום לכל כיתה.
- המציע יהיה אחראי, על חשבונו, לדאוג למערכת קשר ועדכונים מול ההורי הילדים אשר נרשמו לפעילות התוכניות והקייטנות וכן על העברת כל מידע רלוונטי לגורמים הנ"ל וכן לגורמי החינוך בהתאם לצורך.
- **על המציע להיות בעל אישור בדבר השתתפות בהשתלמות למנהלי קייטנות של משרד החינוך לשנת הפעילות הנוכחית - יש לצרף אישור בר תוקף רשום ע"ש המציע.**

- ידוע למציע כי המועצה תהא רשאית לדרוש את החלפתו של איש / אשת צוות אצל המציע וזאת על פי שיקול דעתה, והמציע מתחייב כי הוא יעשה כן על פי דרישות העירייה.
- **מפעיל התוכניות והקייטנות בפועל יהא אך ורק מי שהגיש הצעה אשר עומדת בתנאי ההליך ואשר נבחרה על ידי המועצה כהצעה זוכה – לא תותר הפעלת התוכניות והקייטנות באמצעות גורם אחר מטעם המציע הזוכה.**
- **ידוע למציע כי לא תשולם בכל מקרה תמורה כספית העולה על התעריף שנקבע על ידי משרד החינוך לעניין הפעלת התוכניות והקייטנות נשוא הליך זה וכי המציע מתחייב למלא אחר כל התחייבויותיו בתמורה לתשלום התעריף כפי שנקבע כאמור.**

- **תנאי תשלום**: שוטף + 30 מיום העברת התקציב ממשרד החינוך למועצה בכפוף להגשת חשבונית.
- **יובהר כי אין המועצה מתחייבת למינימום משתתפים וכי אין המועצה מתחייבת להוציא את הפעלת התוכניות והקייטנות אל הפועל, כאשר זה יהיה בהתאם לביקוש בפועל ולשיקול דעתה הבלעדי ביחס לכך.**
- **המציע מתחייב לבצע גביה ישירה מההורים – <u>ככל שיחולו</u> - מיד עם קבלת הודעת הזכייה ובתיאום עם המנהלות האמונות על האשכולות במחלקת החינוך ולגבות בהתאם לתעריפים הקבועים בנהלי משרד החינוך (הידועים בשלב זה ו/או כפי שיעודכנו בעתיד), קרי באחריות המפעיל לדאוג לכל נושא הגביה בפועל.**
- **במקרה של צורך בהנחה עבור ילד המשתתף בפעילויות נשוא הליך זה, תוקם ועדה אשר תהא מורכבת מנציגי המועצה ונציגי המפעיל והיא תקבע מי יהא זכאי להנחה כאשר קביעה זו תהא בהתאם ועל פי הקריטריונים אשר ייקבעו על ידי המועצה – במקרה שבו יימצא משתתף כזכאי להנחה כאמור תפעל המועצה להשלים למפעיל את סך ההנחה שניתנה עבור המשתתף בהתאם לגובה אחוזי ההנחה שניתנה בין אם באמצעותה ובין אם באמצעות תמיכה כספית ייעודית שיספק משרד החינוך לשם כך.**

לעניין זה יובהר כי המציע מסיר מהמועצה כל אחריות בנוגע לגביה הכספית מההורים.

- **<u>על המציע יהא לדווח נוכחות למחלקת גני הילדים ו/או למחלקת החינוך במועצה</u>**
- **המועצה תהיה רשאית להוסיף ו/או לגרוע מהתנאים הנדרשים בתוכניות והקייטנות וכן להתקשר עם מפעיל אחד או יותר לצורך הפעלת כל אשכול.**

<u>ערבות בנקאית</u>

1. לאבטחת ביצוע כל התחייבויותיו ולא יאוחר מתום 14 (ארבעה עשר) ימים מקבלת ההודעה על בחירתו, ימציא הזוכה למועצה ערבות בנקאית מקורית אוטונומית, לטובת המועצה , בסך של 30,000 ₪, כשהיא חתומה על-ידי הבנק מוציא הערבות (להלן: "**הערבות הבנקאית**") בהתאם לנוסח המוצע בנספח 1' להסכם ההתקשרות – הנוסח הינו לדוגמא בלבד ואיננו מחויב לשימוש.

***אין להצמיד את הערבות הבנקאית למדד כל שהוא.**

2. הערבות תהא בתוקף משך כל תקופות ההתקשרות על-פי ההסכם לרבות התקופות המוארכות ועד לתום 90 (תשעים) ימים לאחר תום תקופות ההתקשרות כאמור.
במידת הצורך, רשאית המועצה לפנות באופן חד צדדי אל הבנק הערב, על מנת להאריך את מועד הערבות והמציע יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהארכת תוקפה של הערבות.
הערבות תהא אוטונומית, בלתי מותנית וניתנת לחילוט על-פי דרישה בכתב חד-צדדית של המועצה בתוך 10 ימים, מבלי להטיל על המועצה כל חובה להוכיח או לנמק דרישתה, ומבלי שהמועצה תצטרך להציג לבנק כל מסמך ו/או ראיה כלשהו נוסף על דרישת החילוט.

3. חילוט הערבות הינו מבלי לגרוע מכל סעד אחר המוקנה למועצה על-פי כל דין ו/או הסכם, המועצה תהיה רשאית להורות על חילוט הערבות, כולה או חלקה, ובכלל זה בכל אחד מהמקרים הבאים:
(1) המציע נהג במהלך ההליך בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים; ו/או
(2) המציע מסר למועצה מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק; ו/או
(3) המציע חזר בו מההצעה שהגיש בהליך לאחר חלוף המועד להגשת הצעות ו/או
(4) למרות שנבחר לבצע את העבודות והשירות מושא הליך זה, המציע לא פעל לפי ההוראות הקבועות במסמכי ההליך שקיומן מהווה תנאי מוקדם לחתימת המועצה על ההסכם עימו ו/או סירב לספק בסופו של יום את השירות נשוא הליך זה.
4. בוטל ההליך, מכל סיבה שהיא, תוחזרנה הערבות לבנק מוציא הערבות, תוך 14 (ארבעה עשר) ימי עבודה ממועד ביטול ההליך כאמור.
5. אי הפקדת הערבות בידי המועצה בתוך המועד הנקוב כמוה כוויתור הזוכה על זכייתו.

<u>עמידה בתנאים להפעלת קייטנה על פי חוזר מנכ"ל משרד החינוך:</u>

1. רישוי קייטנות-מידע כללי:

א. "קייטנה" היא לפי הגדרתה החוקית עסק טעון רישוי, ולכן על כל מפעיל קייטנה לקבל את אישור הרשות המקומית לפי חוק רישוי עסקים התשל"ו- 1975. חובת רישוי עסקים לקייטנות חלה על קייטנות שמשך פעילותן הוא מעל יומיים.

ב. בשנת התש"ן 1990- אושר חוק הקייטנות (רישוי ופיקוח), ולפיו לא יינתן רישיון לפי חוק רישוי עסקים לקייטנה, אלא אם כן ניתן לה אישור גם ממי ששר החינוך הסמיכו לכך.

ג. המציע הזוכה מתחייב לעמוד בהנחיות חוזרי מנכ"ל משרד החינוך, חוק רישוי עסקים וכן גם על כל הנחיה נוספת רלוונטית להנחיות ולהוראות שהוצאו על ידי משרד הבריאות ומשרד החינוך.

ביטוח:

ד. המציע הזוכה מתחייב בזה כי יחולו עליו תנאי נספח הביטוח המצורף בזה **כנספח ב'** .

הגשת ההצעות:

את ההצעות יש להגיש במסירה ידנית במשרדי המועצה עד ליום 24.06.2023 שעה :12:00

1.
אין בהליך הפנייה לקבלת הצעות כדי ליצור מחויבות כלשהי של המועצה המקומית אעבלין כלפי גורם כלשהו או לחייב את המועצה בכל דרך שהיא להתקשר עם גורם כלשהו.

2. המועצה תהיה רשאית לפנות למציעים בבקשה להבהרות או לקבלת פרטים נוספים וכן לבטל הליך זה בכל עת לפי שיקול דעתה ללא חובת הנמקה.

3. בירורים ושאלות הבהרה ניתן להפנות בקובץ וורד בלבד לתיבות המייל sh_a_kn@yahoo.com עד ליום**21.06.2023 שעה 12:00**

4. אופן בחירת המציע הזוכה:

1. בדיקת המסמכים שהוגשו והתאמתם לדרישות המועצה ותנאי הסף כאמור לעיל.
2. לאחר בחינת עמידה בתנאי ההליך ותנאי הסף כאמור, ההצעות תבחנה על פי שני המדדים שלהלן:
   א. איכות
   ב. מחיר

לצורך בחינת המדדים, למעט המחיר, תקים המועצה ועדה פדגוגית ביחס לשני האשכולות (להלן: "**הוועדה הפדגוגית**") אשר תהא מורכבת מגורמי המקצוע המפורטים להלן:

ממנהל מחלקת החינוך , רכז/ת הגנים , יועץ משפטי , גזבר המועצה ומזכיר המועצה

הועדה כאמור תבחן את ההצעות השונות ותעניק ניקוד בכל מדד כמפורט להלן:

70% - איכות

הציון יינתן ע"י הועדה המקצועית על פי המדדים המפורטים **במסמך ג'.**

מובהר כי הצעה אשר לגביה נקבע ציון איכות ע"י הועדה המקצועית בסך הנמוך מ- 80 נקודות מסך הניקוד המירבי תפסל.

לאחר מתן ציון לאיכות, ייבחן הרכיב הכספי.

30% - מחיר

המציע ימלא את נספח 3' להסכם ההתקשרות – הצעת המחיר.

הציון הכולל

ציוני שני המדדים יחוברו יחדיו לכדי הציון הכולל ("ציון משוכלל").

3. הוועדה הפדגוגית תהיה רשאית לזמן את המציעים שעמדו בתנאי הליך זה למפגש התרשמות בכדי שיציגו את הצעתם ואת תוכניתם הפדגוגית ביחס להפעלת התוכניות והקייטנות.

4. הוועדה תבחר את המפעילים ביחס לכל אשכול על-פי שקול דעתה ובין היתר בהתאם להתרשמותה ממקצועיות וניסיון המציע, המלצותיו והתאמת הפעילות אותה הוא מציע לדרישות המועצה .

5. ההצעה הכספית של המציע תיבחן לפי גובה אחוז ההנחה שיעניק המציע על התעריף אשר יתקבל מאת משרד החינוך, העירייה תבחן את ההצעה בעלת אחוז ההנחה הגבוה ביותר והטובה ביותר עבורה ולהצעה זו יוענקו מלוא הנקודות לרכיב זה באופן אוטומטי. יתר ההצעות תיבחנה באופן יחסי אל מול ההצעה שקיבלה את מלוא נקודות רכיב המחיר.

6. העירייה תהיה רשאית לבחור במספר מציעים להפעלת התוכניות והקייטנות בחלוקה אשר תהא בהתאם לצרכיה ולשיקול דעתה ולא תהיה למציע זוכה כלשהו בלעדיות על מתן השירות לעירייה.

7. מובהר כי ככל ומציע יבחר להציע הצעתו ביחס לשני האשכולות, הרי שכל שהצעה זו תבחן ותנוקד ביחס לכל אשכול בנפרד על ידי הוועדה הפדגוגית שהוקמה לכל אשכול.

שונות:

1. העירייה תעמיד לרשות המפעיל את מתחמי בתי הספר, הכיתות ו- גני הילדים בהם יפעלו התוכניות והקייטנות ואילו המפעיל בלבד יהיה אחראי לציוד וההפעלה על כל הכרוך בכך.

2. המועצה רשאית להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ה"קול קורא", ביוזמתה או בתשובה לשאלות המבקשים. השינויים והתיקונים כאמור יתפרסמו באתר העירוני. ההודעה ו/או המסמך המעודכנים ביותר שתפיץ העירייה, הם שיחייבו את העירייה בלבד.
3. כל הסבר, פרשנות או תשובה שיינתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא, רק תשובות בכתב - תחייבנה את העירייה.
4. הוראות הקול קורא מנוסחות מטעמי נוחות בלשון זכר, אך מתייחסות לשני המינים כאחד

בברכה,
מועצה מקומית אעבלין

מסמך א'

קול קורא להפעלת תכניות בית הספר של החופש הגדול ו- גני החופש הגדול במהלך שנת הלימודים תשפ"ג ולהפעלת קייטנות בגני ילדים במהלך חופשת הקיץ תשפ"ג

תצהיר בהתאם לסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני, הח"מ _____ נושא ת.ז מס' _____ לאחר שהוזהרתי כחוק, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, נותן /ת הצהרתי זאת להוכחת עמידת _____ (להלן: "**המציע**") בתנאי המתואר בסעיף 8 לתנאי הקול קורא שבנדון.

הנני מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

א. הנני מכהן/ת בתפקיד _____ במציע.
ב. הנני מוסמך/ת ליתן, ונותן/ת, תצהיר זה, בשמו ומטעמו של המציע.
ג. העובדות המפורטות בתצהירי זה ידועות לי מתוקף תפקידי האמור, ממסמכים בהם עיינתי ומחקירה ודרישה שביצעתי.
ד. עד למועד האחרון להגשת הצעות, לא הורשע המציע ובעל זיקה למציע, ביותר מ-2 (שתי) עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ואם הורשעו ביותר מ-2 (שתי) עבירות כאמור – עד למועד האחרון להגשת הצעות, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה בעבירה.

המונחים "**אמצעי שליטה**", "**החזקה**" ו- "**שליטה**" משמעם: כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.

המונח "**בעל זיקה למציע**" משמעו, כל אחד מאלה –
1. תאגיד שנשלט על-ידי המציע;
2. אחד מאלה:
   א. בעל השליטה במציע;
   ב. תאגיד שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותיו של התאגיד דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע;
   ג. מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.
3. אם המציע הוא תאגיד שנשלט שליטה מהותית – תאגיד אחר שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע.

המונח "**הורשעו**" משמעו: הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.2002.
המונח "**שליטה מהותית**" משמעו: החזקה של 75% (שבעים וחמישה אחוזים) או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בתאגיד.
הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן הצהרתי אמת.

_____
חתימה

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מרחוב _____, _____, מאשר/ת בזאת, כי ביום _____, הופיע/ה לפני מר/גב' _____המוכר/ת לי אישית/שזיהה/תה עצמו/ה לפי ת.ז מס' _____, אישר/ה את נכונות הצהרה זו וחתם/מה עליה בפני, לאחר שהזהרתי אותו/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהא/תהא צפוי/ה לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן.

_____
חתימה + חותמת

מסמך ב' – נספח ביטוחי יצורף בנפרד

מסמך ג'

טבלת קריטריונים למדד איכות לבחירת מפעילים לתוכניות בית הספר של החופש הגדול ו- גני החופש הגדול במהלך שנת הלימודים תשפ"ג

הקריטריון	ניקוד מקסימלי	הערות כלליות
התרשמות אישית: שפה תקינה, יכולת התנסחות, תוכן חינוכי, הצגה אישית וכריזמה	22	
תקופת ניסיון מעבר למינימום הנדרש	30 על כל שנה מעבר למינימום 10 נקודה עד למקסימום של 30 נקודות.	
ניסיון בעבודה ברשויות מקומיות/ מתנ"סים/מרכזי חוגים	24 3 נקודות לכל מקום עבודה במקומות האמורים עד למקסימום של 25 נק'.	
יכולת גיוס כוח אדם מחליף למקרה של היעדרות	24 נקודות על הצגת כוח אדם זמין מעבר לצוות שיפעיל את התוכניות והקייטנות (בהתאמה) - 3 נק' על כל עובד /ת שפרטיו יוצגו בפני הועדה	
סה"כ ניקוד	100	

מסמך ד'

***הצעה, הצהרה והתחייבות זו מתייחסת לאשכול: (לסמן V ליד המקום הנבחר)**

- **אשכול גני הילדים**
- **אשכול בתי הספר**

כתב הצהרה והתחייבות
להפעלת תוכניות " הגנים ובתי הספר של החופש הגדול " במהלך שנת הלימודים תשפ"ג בגני הילדים ובכיתות א- ג ביישוב אעבלין

א. אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי המכרז שבנדון (להלן: "**המכרז** ") למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו.

ב. אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים במסמכי המכרז , וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיהם.

ג. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהוו התנאים המפורטים בה, על נספחיה, הסכם מחייב.

ד. ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם המועצה הינו הזמנה והסכם התקשרות בחתימת מורשי החתימה של המועצה .

ה. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה בהתאם לקבוע בתנאי המכרז .

ו. אנו מתחייבים למנוע את גלוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים בהליך נשוא הצעתנו זו בפרט.

ז. ידוע לנו, כי במידה ולא נפקיד את הערבות ו/או את העתקי הפוליסות ו/או אישור קיום ביטוחים ו/או את כלל המסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל תוך 14 ימים מקבלת הודעת הזכייה, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א 1970- , ומבלי לפגוע ביתר זכויות המועצה , תהא המועצה זכאית לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לה בשל הפרת ההסכם.

ח. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות חוק העונשין, התשל"ז 1977- , אנו הח"מ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:

1. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של המועצה או בעל תפקיד בה ו/או עובד המועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.
2. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד במועצה ו/או עובד המועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר ע"מ לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.
3. ידוע לנו כי במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "**הליך ההתקשרות**") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.

הננו מתחייבים לעמוד בכל הדרישות החוקיות והרישיונות הנדרשים לצורך הפעלת הקייטנה.

ולראיה באתי על החתום:

שם המציע: _____ **כתובת:** _____ **טלפון** _____ :

תאריך: _____ **חתימה וחותמת** _____ :

<u>אישור עו"ד</u>

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____מאשר בזאת כי ביום_____ הופיע/ה לפני מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה לפי תעודת זהות מס' _____/ המוכר/ת לי אישית, וחתם/מה על הצהרתו/ה לעיל לאחר שהזהרתי אותו/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהא/תהא צפוי/יה לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן.

_____

עו"ד,

מסמך ה'

אישור רואה חשבון מטעם המציע

כל מקום בו מצוין בנוסח לשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכך להיפך

(ניתן לערוך מסמך זה על גבי נייר פירמה של משרד רואי החשבון מטעם המציע)

לכבוד
מועצה מקומית אעבלין

ג.א.נ,

הנדון: חברת/שותפות _____בע"מ ח.פ./ע"מ_____

מכרז להפעלת תוכניות " הגנים ובתי הספר של החופש הגדול " במהלך שנת הלימודים תשפ"ג בגני הילדים ובכיתות א- ג ביישוב אעבלין

כרואי חשבון של המציע שבנדון (להלן: "**המציע**"), אנו מתכבדים לאשר כדלקמן:

הריני לאשר כי מורשי החתימה מטעם המציע הינם:

1. שם: _____ ת.ז; _____ .
2. שם: _____ ת.ז._____ .

מורשי החתימה הנ"ל מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע להליך.

הרינו לאשר בזאת כי בדו"ח הכספי המבוקר לשנת 2022 של המציע, לא רשומה הערת "עסק חי" או אזהרת "עסק חי", או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו הכספיות.

אישור זה משקף באופן נאות בהתאם לספרי החשבונות של המציע ובהתאם למסמכים אחרים, מכל הבחינות המהותיות, את המידע הכלול בו.

בכבוד רב,

_____, רו"ח

מסמך ו'

תצהיר בדבר ניסיון עבר של המציע

אני הח"מ, _____ בעל ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בכתב כדלהלן:

אני משמש בתפקיד_____ אצל המציע _____ ח.פ./ע.מ _____(להלן: "**המציע**") ומוסמך ליתן תצהיר זה כחלק מהצעת המציע במסגרת מכרז **להפעלת תוכניות " הגנים ובתי הספר של החופש הגדול " במהלך שנת הלימודים תשפ"ג בגני הילדים ובכיתות א- ג ביישוב אעבלין** להלן: "**ההליך**").

הריני להצהיר כי המציע עומד במלוא תנאי הסף הקבועים במסמכי ההליך כדלקמן:

1. המציע בעל ניסיון מוכח של לפחות 3 שנים רצופות שנצברו ב 5- שנים שקדמו לפרסום הליך זה, בהפעלת צהרונים ו/או הפעלת קייטנות בתקופת החופש הגדול ו/או חופשות החגים, בבתי ספר ו/או גני ילדים, עבור לפחות 2 רשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים.
2. הריני להצהיר, כי "ניסיון מוכח" משמע ניסיון למציע כזכיין ראשי בהתקשרות ישירה מול המזמין בלבד.
3. להלן טבלה בה מפורטות ההתקשרויות להוכחת עמידה בתנאי הניסיון הנ"ל:

מס"ד	פרטי המזמין		תקופת ההתקשרות (יש לציין חודש ושנה עד חודש ושנה)	מספר תלמידים/חניכים בכל מחזור	מהות השירותים
	שם הרשות המקומית/תאגיד עירוני	פרטי התקשרות עם איש הקשר במזמין (שם, תפקיד, טלפון) חובה לציין פרטי בעל תפקיד בכיר ברשות המקומית כגון גזבר, מנכ"ל, מנהל מחלקת חינוך.			
1					
2					
3					
4					

4. כמו כן, מצ"ב המלצות מטעם המזמינים שצוינו, כדלקמן : [**חובה לצרף 2 המלצות לפחות**]

4.1. _____

4.2. _____

5. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.
6. הצהרתי זו נכונה ועדכנית ליום הגשת הצעת המציע.
7. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

_____

שם מלא + חתימת המצהיר

<u>אישור עו"ד</u>

אני הח"מ, עוה"ד_____, מאשר/ת בזאת ,כי ביום_____ הופיע בפני מר/גב' _____ המוכר לי אישית / נושא/ת ת.ז. מספר_____ ו-
מר/גב'_____ המוכר לי אישית / נושא/ת.ז. מספר_____
ולאחר שהזהרתיו/ הזהרתי אותם, כי עליו/עליהם לומר את אמת, וכי יהיה/יהיו צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ יעשו כן, אישר/ו את נכונות הצהרתו/ הצהרתם הנ"ל וחתם/ וחתמו עליה בפני.
מר/גב'_____ ומר/גב'_____ מוסמך/מוסמכים לחתום על תצהיר זה בשם המציע וחתימתו / חתימתם מחייבת את המציע.

_____
עו"ד (חתימה וחותמת)

מסמך ז'

תצהיר בדבר ניסיון עבר של רכזים פדגוגיים מוצעים

(חובה על כל רכז מוצע למלא טופס זה באופן אישי)

אני הח"מ, _____ בעל ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בכתב כדלהלן:

1. אני משמש בתפקיד _____ אצל המציע _____ ח.פ./ע.מ. _____ (להלן: "**המציע**") משנת_____.
במידה והמועמד אינו שכיר של המציע יש לציין מהות הקשר למציע (פרילנס, אחר): _____.

2. הריני ליתן תצהירי זה כחלק מהצעת המציע במסגרת מכרז **להפעלת תוכניות " הגנים ובתי הספר של החופש הגדול " במהלך שנת הלימודים תשפ"ג בגני הילדים ובכיתות א- ג ביישוב אעבלין**

3. הנני בעל השכלה כדלקמן:

שם התואר / ההכשרה	שם המוסד	תאריך סיום הלימודים	סוג תואר/ תעודה

*במידה והתקבלה תעודה/תואר יש לרשום את מועד קבלת התעודה/תואר.

4. הריני להצהיר כי הנני עומד בתנאי הסף הקבוע במסמכי המכרז כדלקמן:

הנני בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות שנצברו ב 5- שנים שקדמו לפרסום הליך זה, בהפעלת צהרונים ו/או הפעלת קייטנות בתקופת החופש הגדול ו/או חופשות החגים, בבתי ספר ו/או גני ילדים.

סה"כ שנות ניסיון בתחום: _____ (חובה לפרט לגבי הניסיון בטבלה שלהלן), כמפורט להלן:

המשך מסמך ז'

מס'	שם הרשות המקומית/תאגיד עירוני	תקופת העסקה/מתן שירותים	מהות התפקיד שבוצע	פרטי איש קשר (שם, תפקיד, טלפון, נייד)
1				
2				
3				
4				

5. מצ"ב המלצות מטעם המזמינים שצוינו, כדלקמן : **[חובה לצרף 1 המלצה לפחות]**

5.1. _____.

5.2. _____.

6. הצהרתי זו נכונה ועדכנית ליום הגשת הצעת המציע.

7. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

אישור עו"ד

אני הח"מ, עוה"ד_____, מאשר/ת בזאת ,כי ביום_____ הופיע בפני מר/גב'_____, המוכר לי אישית / נושא/ת ת.ז. מספר_____ ו- מר/גב'_____ המוכר לי אישית / נושא/ת.ז. מספר_____ ולאחר שהזהרתיו/ הזהרתי אותם, כי עליו/עליהם לומר את אמת, וכי יהיה/יהיו צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ יעשו כן, אישר/ו את נכונות הצהרתו/ הצהרתם הנ"ל וחתם/ וחתמו עליה בפני.

_____

,עו"ד (חתימה וחותמת)

***חובה לצרף קורות חיים, תעודות בדבר השכלה והמלצות.**

ככל שההתקשרות אינה במסגרת יחסי עובד – מעביד, יש לצרף אישור ו/או מסמך ו/או חוזה המעיד על התקשרות בין המציע לבין הרכז הפדגוגי, שהינו בתוקף במועד האחרון להגשת ההצעות, המעיד על כך כי הרכז הפדגוגי יתן שירותים למציע בכל תקופת ההתקשרות אם המציע יזכה בהליך.

מסמך ח'

תצהיר העדר הרשעות קודמות מטעם המציע

(נספח זה ייחתם ע"י המציע וכן ע"י בעל מניות המחזיק יותר מ 50% - ממניות המציע)

אנו הח"מ, _____ בעל/ת ת"ז מס' _____, ו- _____ בעל/ת ת"ז מס'_____לאחר שהוזהרנו כי עלינו להצהיר את האמת, וכי אם לא נעשה כן נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק, מצהירים בכתב כדלהלן:

אנו הח"מ מצהירים ומתחייבים בזאת, כדלקמן:

1. אנו _____ (להשלים את הקשר עם המציע).

2. במהלך 10 השנים האחרונות שקדמו לפרסום המכרז , הח"מ לא הורשע בעבירה פלילית, לא מתנהלים נגדו הליכים פליליים בקשר עם עבירה פלילית ולמיטב ידיעתנו לא מתנהלת כנגדנו חקירה בקשר עם עבירה פלילית.

"עבירה פלילית" - כל עבירה, כולל עבירות בתחום איכות הסביבה/הנוגעות לאיכות הסביבה ולמעט: עבירה פלילית מסוג חטא, עבירה פלילית מסוג ברירת קנס, עבירות מכוח חוקי עזר מקומיים (להוציא עבירות שעניינן אי קבלת אישור, רישיון או הסכמה), עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א 1991- ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז 1987

3. הח"מ מאשר ומסכים כי המועצה תהיה רשאית ומוסמכת לעיין במרשם הפלילי בקשר עם הח"מ ובנוסף לקבל כל מידע רלבנטי מהמשטרה ורשויות אכיפת חוק אחרות.

4. במקרה ואישור נוסף יידרש ע"י מי מהרשויות הנ"ל על מנת לאפשר עיון ו/או קבלת מידע כאמור, מתחייב הח"מ למסור, לבקשת המועצה , אישור כנדרש, חתום ע"י הח"מ, תוך הזמן הקבוע לכך בבקשת הועדה.

5. צרופות:

5.1. לנספח זה תצורף רשימה של כל נושאי המשרה בגוף החתום על מסמך זה.

5.2. לטופס זה תצורף רשימה של כל בעלי השליטה (המחזיקים במעל 50% ממניות התאגיד) בגוף החתום על מסמך זה.

5.3. לטופס זה יצורף אישור עו"ד של כל אחד מהגופים המפורטים לעיל בדבר נכונות האמור בסעיפים לעיל.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

_____ _____

חתימת המצהיר/ה חתימת המצהיר/ה

<u>אישור עו"ד</u>

אני הח"מ, עוה"ד_____, מאשר/ת בזאת ,כי ביום_____ הופיע בפני מר/גב'_____ המוכר לי אישית / נושא/ת ת.ז. מספר_____ ו- מר/גב'_____ המוכר לי אישית /נושא/ת.ז. מספר_____ ולאחר שהזהרתיו/ הזהרתי אותם, כי עליו/עליהם לומר את אמת, וכי יהיה/יהיו צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ יעשו כן, אישר/ו את נכונות הצהרתו/ הצהרתם הנ"ל וחתם/ וחתמו עליה בפני.

מר/גב'_____ ומר/גב'_____ מוסמך/מוסמכים לחתום על תצהיר זה בשם המציע וחתימתו / חתימתם מחייבת את המציע.

_____

עו"ד (חתימה וחותמת)

מסמך ט'

התחייבות המציע לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים

אנו הח"מ, _____ בעל/ת ת"ז מס' _____, ו- _____ בעל/ת ת"ז_____ לאחר שהוזהרנו כי עלינו להצהיר את האמת, וכי אם לא נעשה כן נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק, מצהירים בכתב כדלקמן:

הננו מורשי החתימה ב: _____ מס' ח.פ. _____ (להלן "**המציע**").

מצהירים בזה, בדבר קיומם של תנאי העבודה המפורטים בהמשך, כי הם חלים על כל עובדי המועסקים על ידי המציע, כנדרש עפ"י דין.

מתחייבים בזה, כי במידה והמציע יזכה **במכרז שבנדון**, יקיים בכל תקופת ההסכם שייחתם בעקבות זכייתו, לגבי העובדים שיועסקו על ידי את כל חוקי העבודה ובכללם החוקים המפורטים להלן.

פירוט החוקים והתקנות:

א. פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה) 1945

ב. פקודת הבטיחות בעבודה 1946

ג. חוק שעות עבודה ומנוחה – התשי"א 1951

ד. חוק חופשה שנתית – התשי"א 1951

ה. חוק החניכות – התשי"ג 1953

ו. חוק עבודת הנוער – התשי"ג 1953

ז. חוק עבודת נשים – התשי"ד 1954

ח. חוק ארגון הפיקוח על העבודה – התשי"ד 1954

ט. חוק הגנת השכר – התשי"ח 1958

י. חוק שירות התעסוקה – התשי"ט 1959

יא. חוק שירות עבודה בשעת חירום – התשכ"ח 1967

יב. חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) – התשנ"ח 1995

יג. חוק הסכמים קיבוציים – התשי"ח 1957

יד. חוק שכר מינימום – התשמ"ז 1987

טו. חוק שוויון הזדמנויות – התשמ"ח 1988

טז. חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין) – התשנ"ב 1991

יז. חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם- התשמ"ז 1996

יח. פרק ד' לחוק שיווין זכויות לאנשים עם מוגבלות- התשמ"ח 1998

יט. סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית - התשמ"ח 1998

כ. חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות - התשס"א 2001

כא. סעיף 29 לחוק מידע גנטי – התשס"א 2000

כב. חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) – התשס"ב 2002

כג. חוק הגנה על עובדים בשעת חירום - התשס"ו 2006

כד. סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות 1997 ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

_____ _____

חתימת המצהיר/ה חתימת המצהיר

<u>אישור עו"ד</u>

אני הח"מ, עוה"ד_____, מאשר/ת בזאת ,כי ביום_____ הופיע בפני מר/גב'_____ המוכר לי אישית / נושא/ת ת.ז. מספר_____ ו- מר/גב'_____ המוכר לי אישית /נושא/ת.ז. מספר_____ ולאחר שהזהרתיו/ הזהרתי אותם, כי עליו/עליהם לומר את אמת, וכי יהיה/יהיו צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ יעשו כן, אישר/ו את נכונות הצהרתו/ הצהרתם הנ"ל וחתם/ וחתמו עליה בפני.

_____

עו"ד (חתימה וחותמת)

לכבוד **מסמך י'**

מועצה מקומית אעבלין

כתב התחייבות למניעת העסקה על עבריינים מין במוסדות מסוימים, תשס"א 2011

אני/ו הח"מ _____ בעל/ת ת"ז מס' _____ ו- _____ בעל ת"ז מס' _____, בשם הספק _____ח.פ. _____ (להלן: "הספק" או "המציע"), לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז להפעלת תוכניות " הגנים ובתי הספר של החופש הגדול " במהלך שנת הלימודים תשפ"ג בגני הילדים ובכיתות א- ג ביישוב אעבלין , הרינו מצהירים

ומתחייבים בזאת, כדלקמן:

1. לפעול בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עבריינים מין במוסדות מסוימים, תשס"א 2011 - (להלן: "**החוק**"), ולפעול באופן מיידי ממועד תחילת מתן השירותים לקבלת האישורים הדרושים ממשטרת ישראל, בהתאם לחוק

2. להעביר למועצה תוך 15 ימי עבודה ממועד קבלת ההסכם לחתימות ו/או עמידת המציע בכל תנאי ההליך את כל האישורים הנדרשים ממשטרת ישראל על פי החוק ובהתאם לאמור בסעיף 1 לעיל ולשמור בתיקו האישי של כל עובד אישורים אלו.

3. לא לקבל ולא להעסיק עובד/ת בין במישרין ובין בעקיפין, במסגרת מתן השירותים, אשר הורשעו בעבירה לפי סעיף 2 לחוק.

4. לא לקבל ולא להעסיק עובד/ת בין במישרין ובין בעקיפין, במסגרת מתן השירותים, אשר לא ימציא אישור בתוקף ממשטרת ישראל בהתאם להוראת סעיף 1 לחוק.

5. בכל מקרה שאפר התחייבותי זו ו/או חלק ממנה, ייחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם ואהיה חייב לפצותכם בגין כל נזק שיגרם לכם כתוצאה מכך, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה אחרת שתעמוד למועצה על פי כל דין.

***הבהרה: כתב התחייבות זה מתייחס לכל כח האדם, המועסק על ידי המפעילים, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.**

_____ _____

חתימת המצהיר/ה חתימת המצהיר/ה

<u>אישור עו"ד</u>

אני הח"מ, עוה"ד_____, מאשר/ת בזאת ,כי ביום_____ הופיע בפני מר/גב'_____ המוכר לי אישית / נושא/ת ת.ז. מספר_____ ו- מר/גב'_____ המוכר לי אישית /נושא/ת.ז. מספר_____ ולאחר שהזהרתיו/ הזהרתי אותם, כי עליו/עליהם לומר את אמת, וכי יהיה/יהיו צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ יעשו כן, אישר/ו את נכונות הצהרתו/ הצהרתם הנ"ל וחתם/ וחתמו עליה בפני.

_____

עו"ד (חתימה וחותמת)

מסמך יא'

הסכם התקשרות

שנערך ונחתם ברעננה ביום _____ לחודש_____ שנת 2023

בין:

מועצה מקומית אעבלין

שכתובתה לעניין הסכם זה :

ת.ד. 172 אעבלין 3001200

על-ידי מורשי החתימה מטעמה עפ"י דין (להלן : "**המועצה**").

מצד אחד

לבין._____ **:**

ח.פ./ת.ז._____ .

שכתובתו היא :

ברח._____ '

על-ידי מורשי החתימה מטעמו :

ה"ה _____ ת.ז._____ .

ו- _____ ת.ז._____ .

דוא"ל)._____ :

(להלן : "**המפעיל**") **מצד שני**

הואיל: והמועצה פרסמה **מכרז <u>להפעלת תוכניות " הגנים ובתי הספר של החופש הגדול " במהלך שנת הלימודים תשפ"ג בגני הילדים ובכיתות א- ג ביישוב אעבלין</u>** , הכל כמפורט במסמכי המכרז ונספחיו (להלן : "המכרז").

והואיל: והצעת המפעיל נבחרה כהצעה הזוכה בהליך.

והואיל : והמפעיל מצהיר ומתחייב כי הוא בעל הידע המקצועי, היכולת, משאבים, הכישורים, המיומנות, הציוד, הניסיון, האמצעים הכספיים, משאבי האנוש, וכי ברשותו הרישיונות, ההיתרים, האישורים וההרשאות הנדרשים בכלל, לרבות ע"פ החוק, וכל הנדרש על מנת לספק את השירותים לשביעות רצונה המלא של המועצה .

והואיל: וברצון הצדדים לקבוע את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע למתן השירותים ו/או ביצוע העבודות נשוא ההליך בהסכם זה;

אי לכך הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

א. <u>מבוא</u>

א. המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לקוראם כאחד.

ב. כותרות הסעיפים הן לשם הנוחות בלבד, ואין לגזור מהן פרשנות משפטית כלשהי, או כל פרשנות אחרות

ב. <u>ההתקשרות והתחייבויות המפעיל</u>

1. המפעיל יספק למועצה שירותים בהתאם לכללים ולתנאים המפורטים במסגרת מסמכי המכרז שפרסמה המועצה וכמפורט **<u>בנספח א'</u>** להסכם זה ובהתאם לנוהלי המועצה, כפי שאלה ייקבעו על-ידה מעת לעת (להלן - "**השירותים**").

2. בכל הנוגע והקשור לשירותים, יפעל המפעיל בתאום ובכפוף להנחיותיו של ד"ר ח'אלד שיח אחמד – מנהל מחלקת חינוך, כפי שתקבע המועצה לעניין זה מפעם לפעם (להלן: "**האחראי**").

3. המפעיל יפעל על-פי הוראות המועצה, כפי שיינתנו לו מעת לעת, על-ידי נציגי המועצה ובעלי התפקידים במועצה, ועל-פי שיקול דעתם הבלעדי, ויעשה כמיטב יכולתו על מנת לספק את השירותים וכל שירות אחר שיתבקש לבצע, ביעילות, בנאמנות במקצועיות ובמסירות, כמיטב יכולתו ועל-פי מיטב ניסיונו והבנתו המקצועית לרבות מילוי אחר כל דרישות ההליך כפי שאלו מצוינות במסמכי הליך המכרז.

4. המפעיל ידווח למועצה בדייקנות, מדי חודש, על כל השירותים שביצע בחודש שחלף ועל מספר השעות המדויק של פעילותו בחודש האמור והוא ימסור למועצה כל פרט אחר ו/או מסמך שאותו תבקש ממנו המועצה לגבי תקופה כלשהי.

5. **<u>על המפעיל יהא לדווח נוכחות למחלקת גני הילדים ו/או למחלקת החינוך במועצה בסוף כל יום פעילות.</u>**

6. כבעל עסק עצמאי, יהיה המפעיל רשאי להגיש את שירותיו גם לאחרים, פרט למועצה מקומית אעבלין, בתקופת ההתקשרות בין הצדדים, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לפגוע בביצוע התחייבויותיו של המפעיל כאמור בהסכם זה ושלא יהיה בכך משום ניגוד עניינים.

7. המפעיל יקדיש את כל הזמן ואת כל כח האדם הדרושים למתן שירותיו למועצה על-פי הסכם זה, והוא מתחייב כי אם יעסוק בעיסוק אחר בתקופת תוקפו של ההסכם, הרי שעיסוק זה לא יפגע בכל דרך שהיא בהתחייבויותיו על-פי ההסכם, לא מבחינת הזמן ולא מבחינת העניין.

8. המפעיל מתחייב להודיע למועצה , מיד וללא דיחוי, על כל עניין או נושא אשר לגביהם יש לו עניין אישי ו/או העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם התקשרותו עם המועצה

ג. <u>תקופת ההסכם</u>

בשנת הלימודים <u>תשפ"ג</u> תהא ההתקשרות בין התאריכים: 1.7.2023 -8.8.2023 ללא ימי שישי ו ימי ראשון או במועדים אחרים שיאושרו וייקבעו על ידי המועצה ו/או משרד החינוך.

9. מובהר כי תקופות ההתקשרות הינן למשך המועדים הנ"ל, ואולם אלו אינם מחייבות את המועצה וכי למועצה שמורה האפשרות להאריך או לקצר את תקופות ההתקשרות ו/או לשנות את מועדיהן בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי וכן בהתאם להנחיות המתקבלות ממשרד החינוך במסגרת תוכנית "ניצנים" ולמציע לא תהא כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.

10. כמו כן , יובהר כי המועצה לא תהא מחויבת לתקופות ההתקשרות הנ"ל, וזו תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות עם המפעיל הזוכה לאחר כל פעילות ובמהלכה במתן הודעה מוקדמת למפעיל בת 3 ימים מראש ובתוך כך לפנות לכל מפעיל אחר אשר יספק את השירותים הנדרשים כאמור בהליך זה <u>או</u> להאריך ההתקשרות לתקופות נוספות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

11. ידוע למציע כי פעילות הקייטנות נשוא המכרז כפופה ותלויה בהוראות הממשלה בכל הקשור להתפשטות נגיף הקורונה ו/או אחר וכי ככל ולא תתאפשר הפעלת הקייטנות בשל כך, אזי ההתקשרות על ביטולה ולא תיושם, ולמפעיל לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה או מי מטעמה בקשר לכך.

12. כמו כן, ידוע למפעיל כי הפעלתן של התוכניות והקייטנות נשוא המכרז ונשוא הסכם זה והוצאתן הלכה למעשה אל הפועל מותנית בהחלטת משרד החינוך לפיה יינתן תקצוב מתאים וייעודי למועצה מקומית אעבלין להפעלת התוכניות והקייטנות כאמור.

13. באחריות המציע הזוכה ליצור קשר עם האחראי מטעם המועצה וכפי שהוגדר לעיל על מנת לתאם הפעלת התוכניות והקייטנות כאמור.

14. המועצה תהא רשאית להפסיק את קבלת השירות לפי הסכם זה בכל עת ומכל סיבה שהיא בדרך של מתן הודעה בכתב יומיים מראש ולפנות לכל מפעיל אחר לקבלת השירות נשוא הסכם זה. על אף האמור, במקרה בו הפר המפעיל הסכם זה הפרה יסודית, המועצה תהיה רשאית לסיים את ההסכם מיידית בדרך של מתן

הודעה בכתב, ללא צורך במתן הודעה מוקדמת. הפסיקה המועצה את ההתקשרות על-פי הסכם זה כאמור לעיל, לא יהיו למפעיל כל תביעות ו/או טענות מכל סוג שהוא נגד העירייה.

15. הפסקת ההתקשרות בין הצדדים על-ידי המועצה כאמור לעיל לא תפגע בכל זכות ו/או סעד שיעמדו לרשות המועצה על פי ההסכם ועל פי כל דין.

16. הסתיימה ההתקשרות עם הקבלן, מתחייב המפעיל להעביר כל מידע בקשר למתן השירות למי שתורה עליו המועצה בצורה מסודרת.

ד. <u>התמורה הקבלנית וההתחשבנות</u>

17. כנגד ביצוע מלוא התחיבויותיו לפי הסכם זה לשביעות רצון המועצה , התמורה הקבלנית שתשלם המועצה למפעיל תמורת שירותיו, שאושרו על-ידי המועצה , תהיה כמפורט **<u>בנספח ב'</u>**.

18. מוסכם בין הצדדים כי התמורה המגיעה למפעיל לפי הסכם זה הינה סופית וכי המפעיל לא יהיה זכאי לכל תמורה ו/או סכום נוסף שהוא מעבר לכך.

ה. <u>בין המועצה והמפעיל- יחסי מזמין-קבלן, ולא יחסי עבודה</u>

19. המפעיל מצהיר ומתחייב בזאת (הן לגבי תקופת הסכם זה ולגבי כל תקופה קודמת בה התקיימה התקשרות קבלנית בינו לבין המועצה , ככל שהייתה), כי :

א. דרך העסקה זו הינה כתוצאה מבקשתו ופרי יוזמתו ומתוך רצונו ושיקוליו האישיים של המפעיל וכי ברורות לו כל השלכותיה של שיטת העסקה ביחסי מזמין-קבלן.

ב. שירותיו של המפעיל למועצה ניתנים במסגרת העסק העצמאי שהוא מנהל.

ג. המפעיל רשום כעוסק מורשה לעניין מס ערך מוסף, ויגיש למעסיק חשבוניות בגין כל תשלום שיגיע לו מן המועצה . למען הסר ספק, במקרה שהמפעיל הינו עוסק פטור, יחולו הוראות הדין המתאימות לעוסק פטור.

ד. המפעיל מנהל תיק כעצמאי וכמעביד במס הכנסה ובביטוח לאומי, ויהיה אחראי בלעדית לתשלומי כל המיסים, תשלומי החובה ודמי ביטוח לאומי ו/או מס בריאות עבורו, ועבור עובדיו של הקבלן.

ה. המפעיל ידאג לכל הזכויות הסוציאליות ולכל הביטוחים שיהיו כרוכים במתן שירותיו כמפעיל עצמאי, לרבות כל עלות הכרוכה בהעסקת עובדים על-ידו (ככל שהוא יעסיק) וגם לגבי עצמו ומבלי לגרוע מכלליות האמור : הסדר פנסיוני (לכל הפחות בביטוח מנהלים ו/או בקרן פנסיה לפי צו ההרחבה החל על עובדים בעניין זה), ביטוח תאונות אישיות וביטוח נזקי צד שלישי, והוא ישא על חשבונו באופן מלא ומסודר בכל תשלום שיהיה כרוך באלה.

ו. מבלי לפגוע מכלליות האמור לעיל ולהלן, המפעיל יהיה אחראי לבדו לכל מעשיו ומחדליו אשר נעשו שלא על-פי הסכם זה או בניגוד להסכם, הוא משחרר בזה את המועצה מכל אחריות למעשיו ו/או למחדליו, מכל מין וסוג שהוא, ומתחייב לשפות את המועצה בגין כל סכום שהמועצה תחויב לשלם לצד ג' כלשהו ו/או לעובדיה כתוצאה ממעשה או מחדל של המפעיל אשר המפעיל אחראי בגינו על פי סעיף זה. תנאי לשיפוי זה הוא שהמועצה הביאה לידיעת המפעיל מידע בדבר כל תביעה ו/או דרישה לפיצוי שהוגשו נגדה בעקבות או כתוצאה של אירוע אשר המפעיל אחראי בגינו על פי האמור בסעיף זה, ואפשרה למפעיל להתגונן בפני התביעה.

ז. היחסים בין המזמין למפעיל אינם, ולא יתפרשו, כיחסי עובד-מעביד, לכל עניין ומטרה שהם ולצורך כל דין.

20. אף אחד מן הצדדים אינו רשאי להתחייב בשם הצד האחר כלפי צד ג', ואף אחד מן הצדדים לא יהיה אחראי או ערב לפעולות מישנהו.

ו. <u>התמורה הקובעת לעבודת המפעיל וחובת ההשבה למקרה של תביעה סותרת</u>

21. מוסכם ומודגש בזאת, כי התמורה הקבלנית הכוללת, עליה הסכימו המפעיל והמועצה בהסכם זה נקבעה בהתחשב בעובדה שהמפעיל הינו מפעיל עצמאי ומעסיק של עובדים משלו, ואיננו בגדר "עובד" לכל דבר ועניין ולצורך כל דין, ושלא יהיו למועצה כל עלויות נוספות בגין העסקתו ו/או סיום העסקתו של הקבלן, לרבות תנאים סוציאליים למיניהם (ובכללם חופשה שנתית, דמי הבראה, דמי ביטוח לאומי, תגמולים, פיצויי פיטורים, קרן השתלמות, החזר הוצאות רכב, כלכלה, הוצאות טלפון ואירוח וכיו"ב), כך שהתמורה הקבלנית המוסכמת, כאמור בהסכם זה, הינה העלות המלאה, הכוללת והבלעדית שתהיה למועצה בגין כל הקשור בקבלת כל השירותים מן הקבלן, ו/או מעובדי המפעיל ובמסגרתה נלקחה בחשבון גם התשתיות שהמועצה מעמידה לרשות המפעיל לצורך מתן השירותים.

22. לפיכך, אם ייקבע, על-ידי בית-הדין לעבודה או גורם מוסמך אחר, בין אם על-פי פניית המפעיל ובין אם על-פי פניית גורם אחר כלשהו, כי המפעילו/או מי מעובדיו הגישו שירותים למועצה כ"עובד", למרות האמור בהסכם זה ולמרות הסכמתם המודעת ההפוכה של הצדדים מאז ומתמיד, וכי לכן מגיעים למפעיל תנאים ו/או זכויות סוציאליות למיניהם - כי אז מסכימים הצדדים כי השכר שהיה מגיע למפעילו/או מי מעובדיו כ"עובד" הינו השכר ותנאי ההעסקה האחרים שלפי קביעת המועצה , לפי שיקול דעתה הבלעדי, היו מגיעים למפעיל לו הועסק כעובד לפי ההסכמים הקיבוציים המאושרים החלים על המועצה (להלן: "**השכר המוסכם כעובד**").

23. המפעיל יהיה חייב להשיב למועצה , ביום בו תוגש דרישה ו/או תביעה הסותרות הסכם זה, בהן ייטען כי המפעיל היה, או הינו, עובד שכיר של המועצה , את כל התשלומים העודפים שקיבל מן המועצה כתמורה קבלנית ו/או ששולמו בגינו בגין ההתקשרות קבלנית בינו לבין המועצה בתקופה כלשהי (בתקופת הסכם זה ו/או בתקופה אחרת) מעל לשכרו המוסכם כעובד, כהגדרתו לעיל (להלן: "**הסכום העודף**").

24. כל סכום עודף שהמפעיל יהיה חייב בהשבתו, כאמור לעיל, ישא ריבית פסוקה, והפרשי הצמדה למדד הידוע של יוקר המחיה שביום התשלום למפעיל- לעומת המדד הידוע ביום השבת הסכום למועצה.

25. המועצה תהיה זכאית לקזז סכומים עודפים כאמור כנגד כל סכום שיגיע למפעיל על-פי הסכם זה, או על-פי החלטת בית הדין או הגורם המוסמך, וזאת מבלי לגרוע מזכויות המועצה לקבל מן המפעיל את יתרת הסכומים המגיעים לו.

26. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המפעיל מודע לכך שהמועצה הינה "גוף מתוקצב" לפי חוק יסודות התקציב, תשמ"ה - 1985 ולכן, במקרה שייקבע על-ידי בית-הדין לעבודה ו/או על-ידי רשות מוסמכת אחרת, שמהות היחסים בינו לבין המועצה הייתה יחסי עבודה בתקופה כלשהי בה נתן שירותים קבלניים למועצה , תחול על המפעיל חובת השבה נוספת של הסכום העודף, לכל הפחות.

ז. <u>הקבלן, ולא המועצה , הינו המעביד של עובדי המפעיל</u>

27. הצדדים מסכימים ומצהירים בזאת כי מבלי לגרוע מסמכויות המועצה לתת כל הוראה למפעיל לצורך מתן השירות:

א. המפעיל הינו מעבידם היחידי והבלעדי של עובדיו, ובין עובדי המפעיל לבין המועצה לא התקיימו, לא קיימים ולא יתקיימו יחסי עובד-מעביד.

ב. המפעיל לבדו נושא באחריות לתשלום שכרם של עובדיו, להפרשות בגינם ולזכויותיהם הסוציאליות ו/או האחרות כעובדים על פי כל-דין, ו/או על פי כל הסכם ו/או הסדר, קיבוצי ו/או אחר.

ג. המפעיל בלבד הוא שקיבל והוא הרשאי לקבל את עובדיו לעבודה, והוא לבדו הרשאי לפטרם.

ד. המפעיל בלבד הוא המביא את עובדיו לעבודה וממנה, הוא המחלק והמקצה את העבודה בין עובדיו, הוא המפקח על עבודתם ועל אופן ביצועה, הוא הקובע כמה שעות יעבוד כל עובד, הוא המנחה מקצועית את העובדים, והוא הקובע את חופשותיהם. העובדים משתלבים בעיסקו העצמאי של הקבלן, הנבדל, לכל דבר ועניין, מעיסוקה של המועצה .

ה. המפעיל הוא המייצג את עובדיו מול המועצה בכל עניין, לרבות התמורה הקבלנית שמשלמת המועצה למפעיל בגין עבודתו של כל עובד, והוא המדווח על שעות עבודתם של העובדים ועל סוג העבודה שביצעו.

ו. המפעיל מדווח על העובדים כעל עובדיו לצרכי מס הכנסה, ביטוח לאומי וכל רשות אחרת שבה נדרשת הצהרה מיהו המעביד, והוא לבדו האחראי לתשלומים וניכויים, בגין יחסי עבודה, לטובת כל רשות כאמור.

ז. כמעביד, נושא המפעיל לבדו באחריות על-פי כל דין ו/או הסכם לכל מעשה ו/או מחדל שלו ו/או של מי מעובדיו, לרבות נזק שנגרם למי מעובדים אלו בעת ו/או כתוצאה של ביצוע עבודתם בשירות המועצה , והמועצה לא תשא באחריות כאמור בשום מקרה שהוא. המפעיל מתחייב לשפות את המועצה בגין כל סכום שהמועצה תחוייב לשלם כפיצוי למי מעובדי המפעיל בקשר לביצוע עבודתם בשירות המועצה . המפעיל מתחייב לערוך ביטוח מתאים לכיסוי חבותו כלפי עובדים אלו כמפורט בסעיף ח' להלן.

ח. ההסדר לפיו מספק המפעיל את השירותים למועצה לא נועד לקפח ואיננו מקפח את עובדי המפעיל ביחס לעובדים של המועצה ו/או ביחס לכל עובד אחר ו/או בכל אופן אחר, ו/או לשלול מעובדי המפעיל כל זכות המגיעה ו/או תגיע להם על-פי דין ו/או על-פי כל הסכם או הסדר, קיבוצי ו/או אחר.

ט. הצדדים ראו מאז ומתמיד, רואים ויראו את המפעיל כמעבידם הבלבדי של עובדיו, לכל דבר ועניין ולצורך כל דין.

ח. <u>המפעיל ישפה את המועצה בגין תביעות עובדי הקבלן</u>

28. היה ולמרות האמור בהסכם זה, ולמרות הסכמתם של הצדדים מאז ומתמיד, יקבעו בית-הדין לעבודה ו/או רשות מוסמכת אחרת, כי עובדיו של המפעיל היו או הינם עובדי המועצה , או כי המועצה חבה בחובות כמעביד כלפי מי מעובדי הקבלן, כל אלה לצורך כל תשלום ו/או מתן כל זכות ו/או הטבה ולכל דבר ועניין, והמועצה תידרש לשלם סכומים כלשהם לעובדי המפעיל או למי מהם ו/או לחליפיהם ו/או לשאיריהם - אזי מצהיר המפעיל ומתחייב לשפות מיידית את המועצה בגין כל סכום ו/או זכות ו/או הטבה שתחויב המועצה לשלם לעובדי הקבלן, ובגין כל הוצאה נלווית שתיגרם למועצה כאמור לרבות, ובלי לגרוע מכלליות האמור : שכר טרחת עו"ד, פיצויי הלנת שכר, פיצויי הלנת פיצויי פיטורים, ריבית והצמדה, וכיו"ב.

ט. <u>אחריות לנזק ביטוח</u>

29. המפעיל יערוך את הביטוח לגבי כל פוליסה הנדרשת בנספח הביטוח המצורף להליך זה (להלן אישור הביטוח).

י. <u>בלעדיות ההסכם</u>

30. על היחסים בין המפעיל למועצה יחולו הוראות הסכם זה והוראות הליך הקול קורא כפי שאלו פורסמו בלבד, הממצים את כל ההסדרים שבין הצדדים, ואין בילתם. למען הסר ספק בלבד מובהר ומוצהר בזאת כי על היחסים בין הצדדים לא יחולו הוראות ההסכמים, ההסדרים ותנאי העבודה החלים על עובדי המועצה .

יא. <u>שונות</u>

31. כל שינוי בהסכם זה לא יהיה בר תוקף אם לא יהיה מוסכם ומאושר בכתב.

32. מוסכם בזאת במפורש, כי ספרי החשבונות והרישומים של המועצה יהיו ראיה מכרעת לנכונות אותו רישום ולכל דבר הרשום בהם.

33. שום ויתור, שיהוי, אי-שימוש בזכות, ארכה, הקלה מצד אחד וכיוצא באלה, לא יתפרשו, בכל צורה שהיא, כוויתור או כהסכמה למעשי הצד השני ולא יפגעו בזכויות, בסעדים או בתרופות העומדים לרשותו של כל צד לפי הסכם זה ו/או לפי כל דין.

34. הצדדים מצהירים בזאת כי קראו הסכם זה בעיון, הבינו היטב את תוכנו ואת התחייבויותיהם על פי ההסכם, ואת מלוא הנפקויות והמשמעויות של כל האמור בהסכם, והם מקבלים על עצמם ללא סייג את כל התחייבויותיהם המפורטות בהסכם.

35. כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא לחוזה זה. כל הודעה שתשלח על-ידי אחד הצדדים למשנהו לפי הכתובות דלעיל תחשב כאילו נתקבלה על ידו 48 שעות מעת מסירתה בדואר רשום, אם נמסרה ביד, בעת מסירתה, ואם נשלחה בפקסימיליה בעת שיגורה בפקסימיליה.

ולראיה באו הצדדים על החתום היום, ... לחודש ..... , שנת .....

.....	.....
המועצה	הקבלן

נספח א' - מפרט השירות

1. השירות שיינתן על-ידי המפעיל הינו כמפורט להלן :

הפעלת תוכניות " הגנים ובתי הספר של החופש הגדול " במהלך שנת הלימודים תשפ"ג בגני הילדים ובכיתות א- ג ביישוב אעבלין או במועדים אחרים שיאושרו וייקבעו על ידי המועצה .

למועצה שמורה האפשרות להאריך או לקצר את תקופת ההתקשרות ו/או לשנות את מועדיה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

2. מבלי לגרוע מהוראות ההסכם ומהוראות הליך המכרז , על המפעיל לדאוג לאספקת כל הציוד הנדרש לשם הפעלת הקייטנות.
3. על המפעיל לדאוג לאספקת כל הציוד הנדרש לשם הפעלת התוכניות והקייטנות, כן מובהר כי התמורה אשר תשולם למפעיל על פי הצעת המחיר הזוכה, מהווה תשלום מלא וסופי בגין אספקת השירותים, וכוללת את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע העבודות ואספקת השירותים, לרבות ציוד, עזרים, נסיעות, כוח אדם, הכנה והיערכות, אחזקת המבנים, מזון וכיו"ב.
4. על המפעיל לספק במשך כל תקופת ההתקשרות שירותי פיקוח, ליווי והנחיה פדגוגית עבור הצוות, הילדים והורי הילדים.
5. המפעיל יהא אחראי על פרסום ושיווק התוכניות והקייטנות על כל הכרוך בכך הן בעיתונות והן באמצעי המדיה השונים – הפרסומים יהיו בכפוף לאישור המועצה מראש.
6. המפעיל יהא אחראי באופן בלעדי על רישום הילדים ושיבוצם לתוכניות והקייטנות לרבות שליחת הודעות בזמן אמת להורים ולצוותים הרלוונטיים.
7. המפעיל ידאג לגייס ולספק כ"א מתאים ובמידה הנדרשת לצורך הפעלת התוכניות והקייטנות.
8. המפעיל ידאג לאספקה תזונתית איכותית וטריה ומאושרת למשתתפי הפעילות והצוות מטעמו לרבות אספקה תזונתית מתאימה לילדים אלרגניים ולסביבתם.
9. ביחס לפעילות התוכניות והקייטנות במסגרת אשכול גני הילדים - יקצא המפעיל 2 אנשי צוות לפחות לכל גן בו מתקיימת הפעילות אשר שמכיל עד 25 ילדים – מעבר לכך יידרשו אנשי צוות נוספים.
10. ביחס לפעילות התוכניות והקייטנות במסגרת אשכול בתי הספר – יקצא המפעיל 2 אנשי צוות לפחות לכל כיתה בבית הספר בה מתקיימת הפעילות, וזאת עד לתפוסה של עד 28 ילדים – מעבר לתפוסה זו יידרש המציע להקצות אנשי צוות נוספים.
11. המפעיל ידאג לתחזוקה שוטפת של המבנים בהם תתקיים פעילות התוכניות והקייטנות, כולל תיקון ליקויים שנגרמו על ידו וניקיון בפנים ומחוץ לאותו מבנה וכן להשיבו באותו מצב שבו הוא התקבל אצלו כשהוא נקי ותקין.
12. **במסגרת אשכול גני הילדים** יהא על המציע לספק במסגרת פעילות התוכניות והקייטנות 2 הפעלות חיצוניות לפחות במהלך כל תקופת הפעלה ובכל מקרה לא פחות מ-2 הפעלות לשבוע במהלך שנת הלימודים הרלוונטית כאשר הפעלות אלו יהיו באופן של סדנאות ו/או תוכנית העשרה נקודתית ו/או שתי פעילויות שיא עם מתקנים / עזרים מיוחדים (שתי פעילויות "שיא") על ידי גורם חיצוני מוסמך **הכל בהתאם להנחיות המופיעות במסמך הקריטריונים לתקצוב רשויות מקומיות להפעלת תוכנית : " הגנים ובתי הספר של**

החופש הגדול " אשר פורסם על ידי משרד החינוך ביום 29.05.2023 והמצורף למסמכי המכרז ומהווה חלק בלתי נפרד מהם .

13. **<u>ביחס לפעילות התוכניות והקייטנות במסגרת בתי הספר</u>** יידרש המפעיל הזוכה לספק 2 פעילויות חיצוניות ליום לכל כיתה.
14. המפעיל ידאג למערכת קשר ועדכונים מול הורי הילדים אשר נרשמו לפעילות התוכניות והקייטנות וכן על העברת כל מידע רלוונטי לגורמים הנ"ל וכן לגורמי החינוך בהתאם לצורך.
15. **על המפעיל לעמוד בכל הקריטריונים והדרישות המפרוטות בתוכנית " להנחיות המופיעות במסמך הקריטריונים לתקצוב רשויות מקומיות להפעלת תוכנית : " הגנים ובתי הספר של החופש הגדול " אשר פורסם על ידי משרד החינוך ביום 29.05.2023**
16. **על המציע יהא לעמוד בקשר מול משרד החינוך בכל הנוגע לפעילות לרבות הגשה והצגת כל האישורים והמסמכים הנדרשים למשרד החינוך בקשר עם הפעילויות ובתוך כך פותר המפעיל את המועצה מהצורך לעשות זאת בעצמה.**
17. המועצה תהיה רשאית לערוך שינויים בדרישות השירות הנ"ל להוסיף עליהן ו/או לגרוע מהן על פי שיקול דעתה.
18. לצורך מתן השירות יהיה על המפעיל להעסיק במסגרת הפעלת התוכניות והקייטנות רק מדריכים ומלווים בעלי כישורים ויכולת מעולים בעלי ניסיון והמפעיל יהיה אחראי באחריות מוחלטת לכישוריהם של המדריכים המלווים ואנשי הצוות מטעמו, למהימנותם וליושרם ויפצה את המועצה ו/או את עובדיה ו/או את באי המתקן בגין כל נזק שייגרם להם כתוצאה מהתנהגותו של כל אחד מאנשי הצוות הנ"ל וזאת מבלי לפגוע באחריותו כמפורט להלן.
19. המפעיל מתחייב שלא להשתמש ברכוש המועצה שיועמד לרשותו אלא לפי שיקול דעת המועצה לצורך מתן השירותים לכל מטרה אחרת זולת מתן השירותים לפי הסכם זה.
20. המפעיל מתחייב כי כל פנייה להורי הילדים תהיה רק באמצעות ובאישור מראש של האחראי ו/או של מי מטעמו, וכי המפעיל לא יבצע פעילות נוספת ביישוב שלא במתקני המועצה אלא אם קיבל אישור בכתב מראש לפעילות הנוספת כאמור.
21. המפעיל מתחייב שלא לגרום לכל נזק ו/או קלקול ו/או מטרד במתקן בו יינתן השירות וסביבתו ולשמור עליו ו/או על הציוד שיועמד לרשותו.
22. המועצה רשאית להתערב במתן השירות, כפי שתמצא לנכון, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

דרישות כלליות נוספות :

1. על המפעיל לעמוד בהוראות כל דין, לרבות רישוי קייטנות ובכלל זה להכשיר את הצוותים החינוכיים בהתאם לחוזר מנכ"ל קייטנות.
2. הצוות החינוכי בבתי הספר וגני הילדים יהא בתיאום מול המועצה ובהתאם לנהלי משרד החינוך.

לעניין זה מובהר, כי על המפעיל לתת עדיפות לקליטת מורות מבתי הספר/גננות מקרב צוות ההוראה של בית הספר/גן הילדים בו יסופק השירות, בתנאי ואלה נמצאים מתאימים מקצועית להפעלה.

3. על המפעיל יהא לשלם את שכר הרכזות, מורות, גננות, מדריכות, סייעות על פי השכר שהגדיר משרד החינוך לכל אחד מבעלי התפקידים. בנוסף, על המפעיל להמציא בגין כל מורה/מדריכה מד"צית אסמכתאות הכשרה, עבודה ותעודה לרבות אישורים (בהתאם לנדרש) בהתאם לחוק למניעת העסקה של עבריינים מין במוסדות מסוימים, תשס"א 2001.

4. המפעיל יידרש לעמוד בהנחיות ומגבלות משרד הבריאות לאור התפרצות נגיף הקורונה.

5. ידוע למפעיל, כי במידה והמועצה תידרש היא תציג בפני משרד החינוך את התנאים והסכם התקשרות זה.

6. המפעיל מתחייב למלא אחרי הנחיות המועצה , משרד החינוך מעת לעת והנחיות משרד הבריאות ו/או כל גורם ממשלתי אחר ולפעול על פיהם, לרבות לעניין העסקת כח אדם והכנת תכנית חינוכית.

7. המפעיל יבקש מההורים לצייד את הילדים בכריכים ובקבוק שתיה, כחלק ממערך המזון בקייטנה.

לעניין זה המפעיל יהא אחראי על קבלת הצהרת בריאות מההורים, כולל הצהרה על ילדים אלרגניים, ושמירה על כל הכללים המשתמעים מכך בכפוף להנחיות משרד החינוך והמועצה .

8. המפעיל יעסיק רכז פדגוגי אחד בהתאם לצרכים והנחיות משרד החינוך.

9. גורם אדמיניסטרטיבי- בנוסף לגורמים המקצועיים, המפעיל יעסיק מטעמו איש קשר, או שיהיה הוא עצמו, למכלול הנושאים המנהלתיים והלוגיסטיים, המצאת אישורים שונים, תיאום הליך רישוי עסקים וכול אישור או רישיון שיידרש לצורך הפעילות, יכול המנהל החינוכי להיות גם הגורם האדמיניסטרטיבי.

10. המפעיל יספק למועצה כל דו"ח שיידרש בהקשר לפעילותו, כאשר הדוחות שיסופקו יהיו בהתאמה לדרישות משרד החינוך.

11. באחריות המפעיל לסקור את המוסד החינוכי אותו יקבל ולציין כל פגם בו שאם לא כן יחויב בעלות נזקים שיגרמו למוסד אותו יקבל לאחריותו בתום תקופת הפעילות, המפעיל יקבל כיתות וחללי פעילות, בהתאמה להיקף הפעילות ומספר המשתתפים, המתקנים שישמשו אותו יעוברו לו באמצעות מסמך הרשאה אותו יעביר המנהל.

12. המפעיל ידאג להשאיר בסיום הפעילות את מוסד החינוך מסודר ונקי, יקפיד לסגור תאורה, מזגנים, ולנעול את הדלתות, כולל התייחסות למערכות אזעקה, אם אילו נמצאים בתחום פעילות השירות.

13.לא תתבצע כול התקנה בחצר או במבנה בית הספר/גן , אלא אם יקבל המפעיל לכך את האישור המנהל.

14.אירוע חריג – כל אירוע חריג כתאונה, העלמות חניך וכ״ו, ידווח במיידית

15.למנהל. על המפעיל למלא דו״ח תאונה ככל ויהא צורך.

16.פיקוח, גורמים מקצועיים של הרשות המקומית, גורמי משרד החינוך, יוכלו לבקר בכל עת בפעילות, במידה והביקורת שלהם כללה התייחסות לליקויים, או לשיפורים נדרשים, אלה יתבצעו מידית על ידי המפעיל, היה ובביקורת עולה כי מורה או מדריך מקרב הצוות המפעיל לא מתאים, על המפעיל יהיה להחליפו בצורה מידית.

17.<u>על המציע יהא לדווח נוכחות למחלקת גני הילדים ו/או למחלקת החינוך בסוף כל יום פעילות.</u>

18.המפעיל יהא רשאי לקבל החלטה בדבר הרחקת תלמידים במידה וקיימת בעיה חינוכית חריגה אך ורק לאחר התייעצות וקבלת אישור מנהל מחלקת החינוך בכתב.

.....	.....
המועצה	הקבלן

נספח ב' - התמורה הקבלנית

1. התמורה הקבלנית שתשלם המועצה למפעיל תמורת שירותיו תהא כלהלן:

בגין מתן השירותים עבור אשכול גני הילדים - סך 651 ₪ כולל מע"מ לכל ילד עבור כל תקופות ההפעלה.
בגין מתן השירותים עבור אשכול בתי הספר - סך של 651 ₪ כולל מע"מ לכל ילד עבור כל תקופות ההפעלה.

התשלום יבוצע שוטף + 30 מיום קבלת התשלום מהגורם הממון -משרד החינוך – וכנגד חשבונית.

2. מובהר ומוסכם כי התמורה הנקובה לעיל הינה התמורה המלאה, הכוללת והבלעדית שתהיה למועצה בגין כל הקשור בקבלת כל השירותים מן הקבלן, ו/או מעובדי הקבלן.

3. המפעיל יהא זכאי לתמורה כספית בהתאם לתעריפים הקבועים בתכניות משרד החינוך נשוא הליך זה, המפורסמות על ידי משרד החינוך מעת לעת ובניכוי שיעור ההנחה על תעריפים אלו בה נקב במסגרת הצעתו. ככל ולא יתקבלו התקציבים המתאימים ממשרד החינוך כאמור לצורך הפעלת התוכניות והקייטנות, אזי אלו לא יוצאו אל הפועל ולמפעיל לא תהא כל דרישה ו/או טענה כנגד המועצה בקשר לכך.

4. הצדדים מצהירים בזאת כי ידוע ומוסכם עליהם כי התמורה הקבלנית המגיעה למפעיל לפי הסכם זה הינה גבוהה **באופן משמעותי וניכר** מן השכר המשולם לעובד שכיר מקביל של המועצה , כיוון שנלקחים במסגרתה בחשבון גם תנאים סוציאליים וזכויות נילוות המגיעים לעובד על-פי דין, והמשתלמים לעובד המפעיל על ידי מעבידו – המפעיל וכן עלויות נוספות.

5. מוסכם ומוצהר בזאת כי בתמורה לשירותים שנותן המפעיל למועצה - לא יגיעו למפעיל כל תשלומים, הטבות וזכויות, פרט לאמור בהסכם זה במפורש.

6. מבלי לגרוע מהנחיות המועצה ה, כפי שאלה יהיו מעת לעת, לשם קבלת התמורה בגין השירותים יגיש המפעיל למועצה את כל האישורים כדלקמן, עד המועד ובגין תקופת הדיווח:
   א. חשבון אשר מהסך הקבוע בו ממנו ינוכה מע"מ כקבוע בחוק.
   ב. חשבונית מס כדין.
   ג. אישור ניכוי מס במקור, אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו-1976 ופרטי חשבון בנק.
   ד. כל אישור אחר אשר יידרש על-ידי העירייה.
   ה. ידוע למפעיל כי על-פי חוק על האישורים המפורטים בס"ק זה להיות בתוקף ביום תשלום התמורה על-ידי המועצה (ולא במועד מתן השירות בפועל).

7. התמורה המגיעה למפעיל תשולם לו שוטף + 30 ימים מהמועד בו תקבל המועצה את הכספים מהמשרד הממון ולאחר שיגיש המפעיל למועצה את כל האישורים כנ"ל ובכפוף לאישור החשבון על-ידי מנהל המחלקה המעסיקה.

8. מובהר ומודגש כי אי הגשת כל האישורים כאמור יעכב את תשלום התמורה ו/או יגרום לניכוי מלוא המס כקבוע בהוראות כל דין.

9. למפעיל לא תהא כל תביעה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא בשל כך.

.....	.....
המועצה	הקבלן

מועצה מקומית אעבלין
مجلس عبلين المحلي
מועצה מקומית אעבלין
אעבלין מיקוד 30012 ת.ד. 172
טל, 04-9866594 פקס 04-9869192

חוזה נפרד לקיצור תקופת ההתיישנות

שנערך ונחתם ביום ___ חודש _____ בשנת _____.

בין: מועצה מקומית אעבלין (להלן - "**המועצה** ") מצד אחד

לבין: _____ (להלן - "**הקבלן**") מצד שני

1. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים, שמבלי לגרוע מהוראות ההסכמים וההסדרים ביניהם, לאחר שישה חודשים מיום היווצר כל עילה המתייחסת לפעולה ו/או למחדל של המועצה , והמקנה לו זכות תביעה נגד המועצה , לא תהיה לקבלן, זכאות להגיש כל תביעה משפטית ו/או לבוא בכל דרישה ו/או טענה בכל הקשור ו/או הנוגע לעילה זו.

2. אין באמור לעיל משום הודאה בחבות כלשהי של המועצה כלפי המפעיל ואין באמור לעיל כדי לצמצם את תקופת ההתיישנות החלה על זכות תביעה כלשהי של המועצה .

3. יש לראות הסכם זה כחוזה נפרד, המגביל את תקופת ההתיישנות בהתאם לדרישות שבסעיף 19 לחוק ההתיישנות, תשי"ח - 1958.

4. המפעיל מצהיר כי קיבל את החוזה הנפרד לעיונו המוקדם, כי הוא נועץ ביועצים מקצועיים בקשר לחוזה הנפרד וכי הוא הבין את המשמעות של קיצור תקופת ההתיישנות והשלכותיה וחתם על החוזה הנפרד ביודעין ומרצון חופשי וכי הוא לא יעורר טענות כנגד החוזה הנפרד שהוא מאשר שבנסיבות המקרה הוא לגיטימי, סביר, מידתי ומאזן נכונה את זכויות הצדדים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____
המועצה	**הקבלן**

נספח 1'

דוגמא לנוסח ערבות בנקאית לקול קורא

נוסח ערבות זה הינו דוגמא בלבד ונוסחו כלשונו אינו מחייב. על הערבות המוגשת מטעם המציע לעמוד בכל דרישות ההוראות של הליך זה

תאריך: _____

לכבוד:

מועצה מקומית אעבלין

א.נ.,

הנדון: <u>כתב ערבות מס' .....</u>

1. על פי בקשת _____ (להלן – המבקש) בקשר **לקול קורא להפעלת תוכניות: " הגנים ובתי הספר של החופש הגדול " אשר פורסם על ידי משרד החינוך ביום 29.05.2023** הכל כמפורט במסמכי ההליך ונספחיו (להלן: "**ההליך**", "**השירותים**", בהתאמה), הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך השווה ל 30,000 ₪ (במילים: _____ ש"ח).
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו **<u>לא יאוחר מ-10 ימים</u>** מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י העירייה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. תוקף ערבות זה יהיה עד ליום 31.08.2023 כל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידינו.
4. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

<u>אין להצמיד את הערבות למדד כל שהוא</u>

בכבוד רב,

בנק _____

סניף _____

נספח 2'

הוראות רלבנטיות מתוך חוק עבודת נוער, התשי"ג-1953

33. העבודה מסכנת [תיקון: תשל"ב(2), תשנ"ח]
המעביד נער באחד מאלה-
(1) בניגוד להוראות סעיפים 2, 2א או 4 או בניגוד להוראות היתר שניתן מכוחן;
(2) במקום ששר העבודה והרווחה קבע, בהתאם להוראות סעיף 5, כי עבודה של נער בו עלולה לסכנו;
(3) בעבודות, בתהליכי ייצור או במקומות עבודה ששר העבודה והרווחה אסר או הגביל העבדת נער בהם, בהתאם להוראות סעיף 6;
(4) בעבודה, שעל פי הקבוע בתקנות לפי סעיף 7 אין להעבידו בה בגילו;
(5) בניגוד להוראות סעיף 14, דינו- מאסר שנה או קנס פי אחד וחצי מן הקנס הקבוע בסעיף 61(א)(2) לחוק העונשין, התשל"ז – 1977 (להלן- חוק העונשין).

33א. העבדה אסורה אחרת [תיקון: תשנ"ח]
המעביד נער באחד מאלה-
(1) בניגוד להוראות סעיפים 11 או 12 או בניגוד להוראות היתר שניתן לפי סעיף 11 א, שענינן בדיקות רפואיות;
(2) בניגוד להוראות סעיפים 22, 21, 20 ו-24, או בניגוד להוראות היתר שניתן לפי סעיף 25, שענינן שעות עבודה ומנוחה;
(3) בניגוד להוראות היתר שניתן לפי חוק זה ושלא לפי סעיפים 2, 2א, או 4, לרבות הוראות בענין קביעת מספר מרבי של שעות עבודה, מנוחה שבועית, הפסקות בעבודה או עבודה בלילה.
דינו- מאסר שישה חודשים או קנס כאמור בסעיף 61(א)(2) לחוק העונשין.

1. פירושים [תיקון: תשל"ג, תשנ"ח]
(א) בחוק זה-
"ילד" פירושו – מי שעדיין לא מלאו לו 16 שנה;
"צעיר" פירושו- מי שמלאו לו 16 שנה, אך עדין לא מלאו לו 18 שנה;
"נער" פירושו- ילד או צעיר;
"הורים", לגבי נער, לרבות אפוטרופוס של הנער וכל מי שהנער נמצא ברשותו, בפיקוחו, או בהשגחתו;
"מפקח עבודה" פירושו- מפקח עבודה כמשמעותו בחוק ארגון הפיקוח של העבודה, התשי"ד- 1954 2;";
"מפקח עבודה אזורי" פירושו- מפקח עבודה שנתמנה על ידי שר העבודה להיות מפקח עבודה אזורי;
"פנקס עבודה" פירושו- פנקס שהוצא על פי סעיף 28;
"רוכלות" או "התעסקות ברוכלות" פירושו- מכירה או הצעת מכירה, וכן שירות או הצעת שירות ברשות הרבים במקום ציבורי או מבית לבית.
(ב) לענין חוק זה רואים נער כמעובד ואת מי שהנער עובד אצלו רואים כמעבידו אם הנער עובד-
(1) אצל הוריו- בעבודה שהיא לצורך עסקם או משלח ידם, להוציא עבודה ארעית שלא בתעשיה ועבודה חקלאית במשק של ההורים;
(2) אצל אדם אחר, בכל עבודה, בין אם נתקיימו יחסי עובד ומעביד ובין אם לאו; לענין זה, "עבודה"- לרבות רוכלות;
(3) בכל מקום שהעבודה בו אינה לסיפוק צרכיו בלבד אף אם אינה לשם עסק או לשם ריווח, ובכלל זה במקום שהוכרז על ידי שר העבודה כהליך להכשרה מקצועית לנערים המיועד להקנות מקצוע אגב עבודה מעשית.
(ג) לענין חוק זה יראו העסקת ילד בהופעה ציבורית, אמנותית או לצורכי פרסום, או בצילומים לצורכי פרסום, כאמור בסעיף 4, כהעבדה, אף אם לא נתקיימו בהעסקה יחסי עובד ומעביד, ואף אם ההעסקה היתה חד-פעמית, וזאת בין אם ההעסקה היתה בתמורה ובין שלא בתמורה; לענין זה, "העסקת ילד"- לרבות שיתופו.

2. גיל עבודה לילד [תיקון: תשכ"ט, תשל"א, תשל"ב, תשל"ג, תשנ"ח]
(א) לא יועבד ילד שעדיין לא מלאו לו 15 שנה.

(ב) ילד שמלאו לו 15 שנה וחל עליו לימוד חובה לפי חוק לימוד חובה, תש"ט – 1949, לא יועבד אלא אם נתקיים אחד מאלה:
(1) הילד עובד כחניך כמשמעותו בחוק החניכות, תשי"ג – 1953;
(2) בוטל.
(3) ניתנה לגבי הילד הוראה לפי סעיף 5(ב) (1)(11) לחוק לימוד חובה, תש"ט – 1949;
(4) מפקח מטעם משרד החינוך והתרבות אישר כי הילד השלים חינוך חובה בתקופה קטנה בתקופת הלימוד המתאימה לגילו.
(ג) שר העבודה ראשי להתיר העבדת ילד שמלאו לו 14 שנה וניתן לגביו פטור לפי סעיף 5 לחוק לימוד חובה, תש"ט – 1949 3; היתר על פי סעיף קטן זה יכול להיות כללי או מיוחד.
(ד) בוטל.

2א. עבודה בחופשת הלימודים [תיקון: תשל"ב, תשנ"ה]
(א) ילד שמלאו לו 14 שנה וטרם מלאו לו 15 שנה, מותר להעבידו בתקופת חופשת לימודים רשמית, על אף האמור בסעיף 2, בעבודות קלות שאין בהן כדי להזיק לבריאותו ולהתפתחותו, הכל כפי שיקבע שר העבודה והרווחה בתקנות ובתנאים שיקבע, לרבות מספר השעות שמותר להעביד ילד כאמור; תקנות כאמור, או מקצתן, יכול שיחולו גם על העבדת ילד לפי סעיף 2(ג).
(ב) הוראת חוק החניכות, תשי"ג – 1953, לא יחולו על העבודה כאמור בסעיף קטן (א).

4 הופעות וצילומים [תיקון: תשכ"ט, תשנ"ח]
(א) מבלי לגרוע מהוראות סעיף 2(א), אין להעביד ילד שטרם מלאו לו 15 שנים, בהופעה ציבורית, אמנותית או לצורכי פרסום, או בצילומים לצורכי פרסום.
(ב) על אף הוראות סעיף קטן (א) וסעיף 2, ראשי שר העבודה והרווחה לתת היתר, לתקופה מוגבלת, להעבדתו של ילד פלוני או לתיווך להעבדתו של אותו ילד, בהופעה או בצילומים כאמור בסעיף קטן (א).
(ג) בסעיף זה, "הופעה"- לרבות הופעה מוקלטת ולרבות חזרות, לימוד או אימון לצורך הופעה.

5 איסור עבודה במקומות מסויימים [תיקון: תשכ"ט, תשנ"ה, תשנ"ח]
ילד אף אם מלאו לו 15 שנה, לא יועבד במקום שקבע שר העבודה והרווחה, בין בדרך כלל ובין במיוחד, אם לדעתו עבודתו של ילד, באותו מקום, עלולה לסכן את התפתחותו הגופנית, הנפשית או החינוכית בשל טיב העיסוק, מיקומו או בשל כל סיבה אחרת.

6 עבודות אסורות
שר העבודה רשאי לאסור או להגביל, בתקנות, העבדת ילד או צעיר בעבודות, בתהליכי ייצור או במקומות עבודה שהעבודה בהם עלולה לדעתו, לפגוע בבריאותם, שלומם או בהתפתחותם הגופנית, אף אם העבדתם אינה אסורה על פי הסעיפים הקודמים.

7 גיל מיוחד לעבודות מסויימות
שר העבודה רשאי לקבוע בתקנות, כי נער שעדיין לא הגיע לגיל פלוני לא יועבד בעבודה פלונית, אם לדעתו עלולה העבודה לפגוע בבריאותו, בשלומו או בהתפתחותו הגופנית, החינוכית, הרוחנית או המוסרית של הנער, אף אם העבדתו אינה אסורה על פי הסעיפים הקודמים.

11 אישור רפואי להעבדה [תיקון: תשנ"ח]
(א) לא יועבד נער אלא אם כן נבדוק בדיקה רפואית, ורופא המשפחה שבדק אותו נתן אישור רפואי להעבדתו.
(ב) (1) בפרק זה, "עבודה המחייבת בדיקות התאמה"- עבודה ששר העבודה והרווחה קבע כי דרושה קביעה מקדמית רפואית על התאמתו הבריאותית של הנער לעבוד בה, וכן עריכת בדיקות רפואית חוזרות לענין התאמתו הבריאותית לאותו עבודה.
(2) לא יועבד נער בעבודה המחייבת בדיקות התאמה אלא אם כן נבדק גם בידי רופא מורשה שקבע את התאמתו לעבודה כאמור ושנתן לו אישור רפואי על כך.
(3) אישור לפי פסקה (2) יהיה לעבודה מסוימת המחייבת בדיקות התאמה או לסוג עבודות בדומה לה מבחינת סיכון הבריאות והמאמץ הגופני הנדרש מהנער, ויכול הוא להיות מותנה בתנאים ומוגבל בזמן לשם ניסיון; האישור יירשם בפנקס העבודה של הנער.

12 בדיקה רפואית חוזרת [תיקון: תשכ"ג, תשל"ג, תשנ"ח]

(א) נער העובד בעבודה המחייבת בדיקות התאמה ייבדק בידי רופא מורשה, במועדים ובתנאים שקבע שר העבודה והרווחה לגבי עבודה כאמור ולפחות אחת לשנה (להלן- בדיקה רפואית חוזרת).

(ב) על סמך דין וחשבון של הרופא המורשה שערך את בדיקה רפואית חוזרת על פי סעיף זה, ירשום המוסד הרפואי המוסמך, בפנקס העבודה של הנער, כל הגבלה בעבודה וכל שינוי לרעה במצב בריאותו של הנער, ויביא אותם לידיעת ההורים, המעביד, לשכת העבודה לנוער כמשמעותה בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט- 1959 6, וכן לידיעת מפקח העבודה ומפקח החניכות האזורי כמשמעותם בחוק החניכות, התשי"ג- 1953 7."

13 הודעה על תוצאות בדיקה רפואית [תיקון: תשנ"ח]

(א) העלתה בדיקה רפואית על פי סעיפים 11(ב) ו-12, כי

(1) בוטל;

(2) הנער אינו מתאים מבחינה רפואית לעבודה בה הוא מועבד;

(3) העבודה בה מועבד הנער משפיעה לרעה על מצב בריאותו-

ימסור המוסד הרפואי המוסמך הודעה בכתב למפקח עבודה אזורי.

(ב) מפקח העבודה האזורי ישלח העתק של ההודעה לאחד מהורי הנער, ואם נאמר בהודעה שהנער אינו מתאים לעבודה בה הוא מועבד, יישלח העתק גם למעבידו של הנער וללשכת העבודה הכללית שבאזורה הוא מועבד.

14 איסור העבדה לאחר קבלת הודעה

קיבל המעביד העתק הודעה בהתאם לסעיף 13, יחדל להעביד את הנער תוך עשרה ימים מיום קבלת ההודעה, או תוך זמן קצר יותר שנקבע על ידי מפקח העבודה האזורי, בעבודה שאליה מתייחסת ההודעה או בעבודה הדומה לה מבחינת סיכון הבריאות או המאמץ הגופני הנדרש מהנער.

20 יום עבודה ושבוע עבודה [תיקון: תשנ"ח]

(א) לא יועבד נער יותר משמונה שעות עבודה ליום וארבעים שעות עבודה לשבוע.

(א1) על אף הוראות סעיף קטן (א), במקום עבודה שמותר בו לעבוד יותר מ-8 שעות עבודה ליום, לפי סעיף 5(א) לחוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א- 1951 8, יכול שיועבד צעיר עד תשע שעות ליום עבודה, ובלבד ששבוע העבודה לא יעל על 40 שעות עבודה.

(ב) ביום שלפני המנוחה השבועית וביום שלפני חג שהנער אינו עובד בו, בין על פי חוק ובין על פי הסכם או נוהג, לא יועבד נער יותר משבע שעות עבודה.

(ג) "שעות עבודה" פירושו- הזמן שבו עומד הנער לרשות העבודה, לרבות הפסקות קצרות ומוסכמות הניתנות לנער להחלפת כוח ואויר, חוץ מהפסקות על פי סעיף 22.

21 שעות המנוחה השבועית

(א) לא יועבד נער במנוחה השבועית.

(ב) המנוחה השבועית של הנער היא לפחות שלושים ושש שעות רצופות ותכלול-

(1) לגבי נער יהודי- את יום השבת ;

(2) לגבי נער שאינו יהודי- את יום השבת או את היום הראשון או את היום הששי בשבוע, הכל לפי המקובל עליו כיום המנוחה השבועית שלו.

22 הפסקות

(א) הועבד נער שש שעות עבודה ליום או למעלה מזה, תופסק עבודתו למנוחה ולסעודה, 3/4 שעה לפחות, ובכלל זה תהיה הפסקה רצופה אחת של חצי שעה לפחות. ביום שלפני המנוחה השבועית וביום שלפני חג, ההפסקה היא של חצי שעה לפחות.

(ב) ההפסקה לא תעלה על שלוש שעות.

(ג) בשעת ההפסקה הנמשכת חצי שעה או יותר רשאי הנער לצאת מהמקום שבו הוא עובד, אלא אם היתה נוכחותו במקום העבודה הכרח לתהליך העבודה או להפעלת הציוד והשימוש בו, והנער נדרש על ידי מעבידו להישאר במקום העבודה ; במקרה זה ייחשב זמן ההפסקה כחלק משעות העבודה.

24 אסור עבודת לילה [תיקון: תשנ"ה].

(א) נער לא יועבד ולא ירכול בלילה

(ב) בסעיף זה, "לילה", לגבי ילד וצעיר שחוק לימוד חובה, התש"ט – 1949 11, חל עליהם- פרק זמן של 12 שעות שבין 20:00 ובין 09:00 ולגבי צעיר שחוק חינוך חובה, התש"ט – 1949, אינו חל עליו, פרק זמן של 10 שעות

25 היתר עבודת לילה [תיקון: תשכ"ג, תשל"ג, תשנ"ח, תשס"ז, תשס"ח]

(א) שר העבודה ראשי להתירה עבדת צעיר עד שעה 23.00 במקום שבו עובדים במשמרות.

(ב) (1) ניתנה החלטה על שעת חירום, רשאי שר התעשיה המסחר והתעסוקה להתיר העבדת צעיר גם אחרי השעה 23:00, במקום שבו עובדים במשמרות או כאשר עבודת הצעיר נחוצה בשל החלטה כאמור, ובלבד שהובטחו לדעת השר תנאים לשמירת בריאותו ורווחתו של הצעיר.

(2)תוקפו של היתר לפי פסקה (1) יפקע במועד שבו פסע תוקפה של החלטה על שעת חירום שבעקבותיה ניתן ההיתר, או במועד אחר שנקבע בהיתר.

(3) בסעיף קטן זה, "החלטה על שעת חירום"- כל אחת מאלה:

(א) הכרזה על מצב מיוחד בעורף לפי סעיף 9ג לחוק ההתגוננות האזרחית, התשי"א- 1951;

(ב) הוצאת צו הקורא ליוצאי צבא להתייצב לשירות מילואים לפי סעיף 8 לחוק שירות המילואים, התשס"ח – 2088;

(ג) הכרזה על אירוע אסון המוני לפי סעיף 90ב לפקודת המשטרה [נוסח חדש], התשל"א – 1971

(ג) סבור שר העבודה שהדבר דרוש להשתלמותו המקצועית של צעיר, רשאי הוא להתיר, חתרת שעה, את העבדתו בלילה במקום שבו עובדים ברציפות.

(ד) סבור שר העבודה שרצוי לעשות כן למען האמנות, רשאי הוא להתיר, התרת שעה, העבדתו של נער שמלאו לו 10 שנים עד השעה 24.00, אם לדעתו הובטחו התנאים לשמירת בריאותו, חינוכו והתפתחותו המוסרית של הנער.

(ה) שר העבודה רשאי להתיר העבדת צעיר עד השעה 24.00 בחקלאות או במפעל תעשיה שבהם עובדים במשמרות ותנאים מיוחדים מצדיקים זאת ; כן רשאי שר העבודה להתיר העבדת צעיר משעה 05.00 בעבודה חקלאית עונתית שבה מקדימים להתחיל בעבודה.

לכבוד

מועצה מקומית אעבלין

ג.א.נ,

הנדון: טופס הצעה כספית

הצעה זו מתייחסת לאשכול: (לסמן V ליד המקום הנבחר)

- **אשכול גני הילדים**
- **אשכול בתי הספר**

<u>*ככל והמציע מעוניין להגיש עבור שני האשכולות – יש להגיש טופס הצעה כספית זה עבור כל אשכול בנפרד</u>

אני הח"מ _____ בעל/ת ת"ז מס' _____ ו- _____ בעל ת"ז מס' _____
משמש/ים בתפקיד _____ אצל המציע_____

ח.פ./ע.מ._____ (להלן: "**המציע**") מצהיר/ים ומתחייב/ים בזאת לחתום על הצעה כספית בשם המציע במסגרת הליך פומבי **להפעלת תוכניות : " הגנים ובתי הספר של החופש הגדול " אשר פורסם על ידי משרד החינוך ביום 29.05.2023** הכל כמפורט במסמכי המכרז ונספח עבור מועצה מקומית אעבלין (להלן: "המכרז ", "השירותים", "המועצה ", בהתאמה), כדלקמן:

כללי:

1. בכל מקום המצוין בלשון הווה ראשון יחיד [אני] הכוונה היא גם למציע

2. אני הח"מ מצהיר, כי קראתי בעיון את כל מסמכי ההליך והנני מגיש בזאת הצעה במסגרת ההליך, והכל כמפורט במסמכי ההליך ונספחיו

3. הנני מצהיר, כי קראתי והבנתי את כל פרטי ההליך ומסמכיו, לרבות פרסום ההודעה למציעים בעיתונות ומענה המועצה לשאלות הבהרה (ככל שיהיו)

4. אני מצהיר, כי תנאי ההליך וכל הגורמים האחרים המשפיעים על העבודות/השירותים, ידועים ומוכרים לי ואני מסכים להם ובהתאם לכך קבעתי את הצעתי

5. אני מציע לקבל על עצמי את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי ההליך בלא כל הסתייגות, ובכלל זה לבצע את העבודות בהתאם להצעתי

6. אני מצהיר שבדקתי את כל תנאי העבודה המצוינים במסמכי ההליך, ההיבטים המשפטיים וכן כל ההוצאות אשר יכולות להשפיע על סכום הצעתי לביצוע העבודות שבנדון

7. אני מצהיר כי סכום הצעתי מניח את דעתי ומהווה תמורה נאותה והוגנת לביצוע כל ההתחייבויות על פי הצעתי אם הצעתי תתקבל

8. אני מתחייב במידה והצעתי תתקבל, להוציא לפועל את העבודות ושירותים לפי גובה הצעתי ולשביעות רצונכם המלא ולעמוד בלוחות הזמנים שהוגדרו במסמכי ההליך

9. אני מצהיר מסכים מתחייב בזאת כי המציע הינו :

א. בעל הניסיון, הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע העבודות ומתן השירותים נשוא ההליך, גם מבחינת המימון וגם מבחינה מקצועית, בהתאם לכל מסמכי ההליך

ב. עומד בכל התנאים המקדמיים הנדרשים לצורך הגשת ההצעה להליך, כמפורט במסמך תנאי ההליך ולראיה הנני מצרף את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לי כי במידה ולא אצרף מסמך ו/או אישור כלשהו המועצה עלולה לפסול הצעה זו על הסף.

ג. מסוגל, מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות ההליך ומסמכיו.

ד. אבצע את כל העבודות נשוא ההליך בהתאם למסמכי ההליך, הוראות המועצה והוראות כל דין, במחיר הצעה זו, לשביעות רצונה המלא של המועצה וידאג כי העובדים מטעמו ינהגו בעובדי המועצה באופן אדיב ויעיל.

ה. יעמוד בכל התנאים הנדרשים עפ"י כל דין ו/או תקן לצורך מילוי התחייבויותיו נשוא ההליך.

<u>ההצעה כספית</u>

10. ידוע לי כי מקור מימון השירותים על ידי המועצה מותנה בתקציב מאושר אשר עתיד להתקבל ממשרד החינוך וזה ייקבע רק על ידיו וכי למועצה אין כל שליטה או השפעה על גובה התקציב שהתקבל לצורך מימון הפעילות.

11. אני מוותר ויתור מוחלט ומלא על כל תביעה כספית כל שהיא שמקורה באי ידיעתי כל תנאי או נתון כל שהוא הקשורים בביצוע העבודות או הנובעים מהן

12. **הנני מצהיר, כי שיעור ההנחה המוצע על ידי התקצוב שעתיד להתקבל ממשרד החינוך כמפורט בהצעתי להלן, ניתן לאחר שבחנתי את כלל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות באספקת השירות על פי תנאי ההליך בשלמות ומהווה כיסוי מלא לכל התחייבויותיי נשוא ההסכם וההליך.**

13. מובהר לי בזאת, כי לא תשולם לי כל תמורה נוספת בגין השירותים נשוא ההליך, על כל הכרוך, מעבר לקבוע במסמכי ההליך ומעבר לתקצוב שהתקבל ממשרד החינוך לצורך מימון השירותים, ובכלל זה לא ישולמו לי הפרשי הצמדה למדד. כן מובהר לי, כי כל מס, היטל, תשלום חובה מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על השירותים עפ"י הסכם זה, יחולו עליי וישולמו על ידי. לצורך כך, תנכה המועצה מהסכומים שיגיעו לי כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, והעברת סכומים אלו לזכאי תהווה תשלום לי

14. **הנני מתחייב לבצע גביה ישירה מההורים מייד עם קבלת הודעת הזכייה ובתיאום עם נציגי המועצה ולגבות בהתאם לתעריפים הקבועים בנהלי משרד החינוך (הידועים בשלב זה ו/או כפי שיעודכנו בעתיד), קרי באחריות המפעיל לדאוג לכל נושא הגביה בפועל – ככל שיחולו .**
15. **במקרה של צורך בהנחה עבור ילד המשתתף בפעילות תוקם ועדה אשר תהא מורכבת מנציגי המועצה ונציגי המפעיל אשר תקבע מי יהא זכאי להנחה וזאת על פי הקריטריונים אשר ייקבעו על ידי המועצה – במקרה שבו יימצא משתתף כזכאי להנחה כאמור תפעל המועצה להשלים את סך ההנחה שניתנה עבור המשתתף בהתאם לגובה אחוזי ההנחה שניתנה בין אם באמצעותה ובין אם באמצעות תמיכה כספית שיספק משרד החינוך לשם כך.**

לעניין זה הנני מסיר מהמועצה כל אחריות לגביה מההורים.

לפיכך, הנני מתכבד בזאת להציע הנחה בשיעור של % _____ (במילים:

_____אחוזים) אשר את הסך השווה לו תקזז המועצה מתוך התקצוב אשר יתקבל ממשרד החינוך לצורך מימון השירותים והפעילות נשוא הליך זה, והכל בהתאם לנהלי משרד החינוך.

ידוע לי כי לכל תשלום יתווסף מע"מ כדין, במידה וקיימת חובה

16. להבטחת קיום הצעתי והוצאתה אל הפועל לרבות הוצאתם לפועל של כל השירותים להם התחייבתי במסגרת הליך זה הנני מתחייב להמציא למועצה בתוך 14 ימים ממועד קבלת הודעה על זכייתי בהליך זה ערבות בנקאית חתומה בסכום של 30,000 (במילים: שלושים אלף ₪)
17. כמו כן אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב להמציא עד 14 ימים מקבלת הודעת הזכייה את המסמכים הקבועים על פי מסמכי ההליך, לרבות אישור חתום אודות קיום ביטוחים.
18. אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי שאם אחזור בי מהצעתי ו/או אם לא אבצע את הפעולות המנויות לעיל, כולן או מקצתן, או כל התחייבות כלשהי אחרת הכלולה בחוברת הליך זו, אאבד את זכותי לביצוע העבודות והמועצה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית ולהתקשר עם מפעיל אחר, הכל כמפורט במסמכי ההליך. כן ידוע לי שבחלוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי להליך.

הנני מצהיר כי לא תהיה לי כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרות המועצה עם מציע אחר במקומי. כן הנני מתחייב כי במקרה בו תתקשר המועצה עם מציע אחר כאמור דלעיל, יהיה עליי לשלם לה את ההפרש בין ההצעה שנבחרה על ידה לבין הצעתי, והמועצה רשאית להשתמש לצורך זה בכספי הערבות שחולטו כמפורט דלעיל.

הצעתי זו תהיה בתוקף ותחייב אותי במשך כל תקופות ההתקשרות וכן בתקופות המוארכות להן בתנאי ההליך.

הצעה זו היא בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור דלעיל.

על החתום:

_____ _____

חותמת התאגיד | תאריך

_____ | _____ | _____

חתימת מורשה חתימה | תאריך | שם מורשה החתימה+ ת"ז

_____ | _____ | _____

חתימת מורשה חתימה | תאריך | שם מורשה החתימה+ ת"ז

<u>אימות חתימה</u>

אני הח"מ _____ עו"ד שכתובתי _____ מאשר בזה שהמציע _____ החתום לעיל הנו תאגיד הרשום כדין בישראל אצל רשם _____ וכי ה"ה _____ ו- _____ אשר חתמו בפני מטעם המציע על הצעה זו, מוסמכים לעשות כן ולחייב את המציע בחתימותיהם.

_____ | _____

תאריך | עו"ד