



בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) תש"ס 1979
 ניתנה בזאת הודעה על הצורך באיוש משרה:
מכרז כ"א חיצוני מספר 09/2024 – עו"ס טיפול באלימות במשפחה (גברים)

היחידה:	המחלקה לשירותים חברתיים
תיאור המשרה	עו"ס טיפול באלימות במשפחה (גברים)
דירוג ודרגת המשרה	עו"ס ללא ניהול (לפי רפורמת השכר החדש שהחלה ב- 01/09/2022).
היקף העסקה	75% משרה
כפיפות	מנהל לשכת הרווחה או מי מטעמו
תיאור תפקיד:	<ul style="list-style-type: none"> - אחראי על המניעה והטיפול בתחום אלימות במשפחה תוך התערבות בכל בני המשפחה כולל ילדים נפגעים וחשופים. - ריכוז המומחיות והטיפול בגברים במרכז למניעה וטיפול באלימות במשפחה. - זיהוי, איתור ליישוג של בעיות האלימות במשפחה. - קליטת הפניות מכל השירותים: רווחה, משטרה, עצמיות ועוד. - אבחון והערכת מסוכנות במצב חירום ובשגרה ובניית תכני הגנה. - התערבות חד פעמית וקצרות טווח כגון: יעוץ ארגוני ומיצוי זכויות ללקוח בתחום האלימות במשפחה. - בניית תכנית התערבות משותפת עם הלקוח ומנהל הטיפול שקובעת יעדים, משחמות לביצוע ותוצאות רצויות ובשיתוף עו"ס המשפחה מנהל ההתערבות. - הפניה ותיווך לגורמים טיפוליים מתאימים במחלקה ומחוץ למחלקה. - טיפול פרטני ו/או קבוצתי בתחום אלימות גברים, בהתאם לצרכים ולאבחון ובהתאם לתוצאות ההתערבות של עו"ס המשפחה. - ייזום פעולות והסברה ברמה העירונית והיישובית, בשיתוף המחלקה לעבודה קהילתית במקומות המתאימים. - הקמת ועדות התייעצות הנוגעים לטיפול במשפחה המטופלת במרכז משולבות עם גורמים נוספים מטפלים במשפחה, בהתאם לצורך ולתוכנית ההתערבות. - ייזום והמשפחות בפורמים ברמה העירונית / יישובית בנושא אלימות במשפחה. - תיעוד ההתערבות בתיק המשפחה ועדכון שוטף של מנהל הטיפול עו"ס המשפחה.
	השכלה:

תנאי סף:	<p>1. בעל תואר אקדמאי ראשון לפחות בתחום עבודה סוציאלית שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.</p> <p>2. רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.</p> <p>3. תינתן עדיפות לבעלי ניסיון בתחום הטיפולי / אלימות במשפחה.</p>
	<u>דרישות נוספות</u>
	<input checked="" type="checkbox"/> שפות- עברית ברמה טובה <input checked="" type="checkbox"/> יישומי מחשב <input checked="" type="checkbox"/> רישום פלילי- היעדר הרשעה בעבירות מין, בהתאם לחוק
המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.	

יש לציין כי פניות ללא תעודות המעידות על השכלה, ניסיון ניהולי, ניסיון מקצועי כאמור לעיל, לא תובאנה בחשבון היות ולא יכלו להיבדק באופן ראוי.

- מועמדים המעוניינים במשרה שלעיל יגישו:
 - בקשה להגשת מועמדות למשרה המוצעת, על הבקשה לכלול את הפרטים המנויים בתקנה 4 לתקנות הרשויות המקומיות (מכרזים לקבלת עובדים) (תיקון), התשפ"א-2021.
 - קורות חיים.
 - תעודות המעידות על ההשכלה.
 - מסמכים/ אישור העסקה חתומים (עם ציון תקופת עבודה מדויקת ואחוז משרה) התומכים בניסיון המקצועי והניהולי.
 - מועמד שלא יצרף כל המסמכים הדרושים לפי תנאי המכרז מועמדותו תפסל.
 - לצרף את כל המסמכים ולמסור ידנית במשרדי המועצה – מחלקת הון אנושי עד ולא יאוחר מיום: _ 19/12/2024 שעה: 12:00.
- מועמדים שלא יעמדו בדרישות הסף לא יוזמנו.

התאמות למועמדים בעלי מוגבלויות :

זכות/ה של מועמד/ת עם מוגבלויות לקבל התאמות הנדרשות ל/ה מחמת מוגבלות/ה בהליכי הקבלה לעבודה.

ייצוג הולם:

עדיפות בקבלה למשרה תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים, כמפורט להלן:

- תינתן העדפה לנשים לפי סעיף 6ג לחוק שיווי זכויות האישה, התשי"א-1951;
- תינתן העדפה למי שהוא או אחד מהוריו נולדו באתיופיה בהתאם להוראות סעיפים 173ב' לפקודת העיריות [נוסח חדש];
- תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו-9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998.

מועמד המבקש לקבל עדיפות בשל השתייכותו לקבוצת אוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם מכוח הדין ימסור מידע בדבר השתייכותו לאותה קבוצה.

בכבוד רב,
שריף חידר
ראש המועצה המקומית